

# Nowa odłoga wyodrębnienie i kierunki jego rozwoju



08.09.2016

1. Rozbudowa ePUAP,
2. Co się zmieniło w ePUAP,
3. Wyodrębnienie profilu zaufanego ePUAP i kierunki jego rozwoju

## elektroniczna Platforma Usług Administracji Publicznej (ePUAP)

system teleinformatyczny, w którym **instytucje publiczne udostępniają usługi** przez **pojedynczy punkt dostępowy** w sieci Internet;

*(art. 3 pkt. 13 ustawy o informatyzacji)*



1 ZAŁÓŻ KONTO

ODBIERAJ

Skrytki  
Obywateli  
Urzędów

Koordinator

Profil Zaufany

2 POTWIERDŹ PROFIL ZAUFANY

WYSYŁAJ

Katalog  
Usług  
Publicznych

Katalog  
Administracji  
Publicznej

Centralne  
Repozytorium  
Wzorów  
Dokumentów

Krajowy Katalog  
Serwisów  
Publicznych

3 ZAŁATWIAJ SPRAWY PRZEZ  
INTERNET

ZAŁATWIAJ

Silnik  
Formularzy

Środowisko  
Budowy  
Aplikacji

Płatności  
Elektroniczne

Walidator

1. Nowy interfejs użytkownika,
2. Katalog Usług Publicznych,
3. Elektroniczna skrzynka Podawcza,
4. Załączniki (500 MB)
5. Skrytki,
6. Walidator,
7. Usługi centralne.

## Nowy interfejs użytkownika

- Nowa szata graficzna,
- Zwiększenie wygody załatwiania spraw,
- Większa intuicyjność,
- Mniejsza ilość kroków przy zakładaniu i uwierzytelnieniu konta (wniosek o profil zaufany)

STREFA KLIENTA
STREFA URZĘDNIKA
WYSOKI KONTRAST
Zadań pytanie/Zgłoś uwagę
Dostępność
English

Zaloguj się
Zarejestruj się

KATALOG SPRAW
AKTUALNOŚCI
POMOC

## Załatwiasz sprawy urzędowe przez internet

[Zobacz jak działa ePUAP](#)

### 1 ZAŁÓŻ KONTO

Wypełnij krótki formularz rejestracyjny i załóż konto na ePUAP. Potrzebne są do tego dane kontaktowe oraz identyfikacyjne. Używaj konta ePUAP jako skrytki elektronicznej do odbierania korespondencji urzędowej. Wnosząc podanie lub wniosek do urzędu wskaż adres skrytki ePUAP jako elektroniczny adres zwrotny. Powiadomienia otrzymasz również na wskazany adres email.

[Zarejestruj się](#)

### 2 POTWIERDŹ PROFIL ZAUFANY

Profil Zaufany to Twój darmowy, mobilny podpis elektroniczny do kontaktu z administracją. Załóż się na konto ePUAP i złóż wniosek o potwierdzenie Profilu Zaufanego. Udaj się do najbliższego urzędu z dowodem osobistym lub paszportem. Profil Zaufany trzeba przedłużyć raz na 3 lata. Jeśli posiadasz podpis elektroniczny (certyfikat kwalifikowany) możesz potwierdzić swój Profil Zaufany samodzielnie bez wychodzenia z domu. Używaj Profilu Zaufanego do elektronicznego wnoszenia podań i wniosków do urzędów. Autoryzacja czynności odbywa się przy użyciu kodów SMS.

[Znajdź punkt potwierdzający](#)

### 3 ZAŁATWIAJ SPRAWY PRZEZ INTERNET

Już ponad 1 mln osób korzysta z usług ePUAP. Możesz odbierać i wysyłać urzędową korespondencję elektronicznie. Każda wysyłka i odbiór są potwierdzane Urzędowym Poświadczeniem Odbioru, które jest równoważne z elektronicznym 'awizo'. Jeżeli dany urząd nie ma konkretnej usługi to zawsze możesz wysłać tzw. pismo ogólne z załącznikiem (np. skan opłaty). Każdy urząd jest zobowiązany do posiadania Elektronicznej Skrzynki Podawczej. Profil Zaufany służy również do logowania do innych systemów elektronicznej administracji.

[Zobacz katalog spraw](#)

## Katalog spraw

[Znajdź urząd](#)

Najnowsze usługi



Sprawy obywatelskie



Kultura, sport i turystyka



Pomoc społeczna



- Uporządkowany sposób prezentowania i opisywania usług w Administracji Publicznej.
- Katalog ma na celu:
- utrzymanie spójnej listy usług publicznych świadczonych drogą elektroniczną (nie tylko tych realizowanych przez ePUAP),





- usługi realizowane centralnie i lokalnie,
- kilka sposobów wyszukiwania usług,
- Określenie poziomu uwierzytelnienia i dojrzałości usługi,
- Możliwość zgłoszenia zapotrzebowania na daną usługę (jeśli dany urząd nie świadczy takiej usługi).



- **usługa centralna** usługa udostępniana przez jeden organ np. ministra lub organ centralny, którą można realizować na terenie całego kraju we wszystkich podmiotach właściwych do załatwiania tego rodzaju spraw
- **usługa lokalna** usługa udostępniona przez organ jst, którą można realizować jedynie w urzędzie tego organu (np. przez wójta, starostę)



## Katalog Usług Publicznych

- **usługa centralna** może być udostępniana w 2 przypadkach:
  - gdy przepis prawa wskazuje wprost organ właściwy do określenia wzoru dokumentu wykorzystywanego do realizacji danej usługi albo
  - Gdy przepisy nie wskazują organu do określenia wzoru dokumentu - wtedy określenie wzoru i stworzenie usługi centralnej jest możliwe na podstawie art. 16b ustawy

The screenshot displays a grid of service categories on the ePUAP2 platform. The categories are:

- Najnowsze usługi** (Latest services)
- Sprawy obywatelskie** (Citizen matters): Rodzina, Dokumenty tożsamości, Wybory, Akty stanu cywilnego, Narodziny dziecka.
- Praca i zatrudnienie** (Work and employment): Poszukiwanie pracy, Prowadzenie działalności związanej z pośrednictwem pracy i aktywizacją zawodową, Usługi elektroniczne świadczone przez urzędy pracy, Emerytury i renty.
- Edukacja** (Education): System oświaty, Rekrutacja na studia, Nagrody i stypendia, awanse zawodowe, Dofinansowanie wyjazdów, obozów, warsztatów szkolnych, kosztów kształcenia, Planowanie kwalifikacji.
- Podatki i opłaty, cel** (Taxes and fees): Podatki, Opłaty, Deklaracje i zgłoszenia celne, Rozliczenie podatku dochodowego od osób fizycznych, Rozliczenie podatku dochodowego od osób prawnych.
- Zdrowie** (Health): Profilaktyka i ochrona zdrowia, Dokumentacja medyczna, Rejestry medyczne, Finansowanie świadczeń, Niepełnosprawni.

Each category includes a list of specific services and a link to 'Najczęściej załatwiane sprawy' (Most frequently handled matters).

## Katalog Usług Publicznych

- **usługa lokalna** może być udostępniana również w 2 przypadkach:
  - gdy przepis prawa wskazuje wprost taki organ (np. radę gminy) właściwy do określenia wzoru dokumentu wykorzystywanego do realizacji danej usługi albo
  - Gdy przepisy nie wskazują organu do określenia wzoru dokumentu - wtedy określenie wzoru i stworzenie usługi centralnej jest możliwe na podstawie art. 16b ustawy



## Katalog Usług Publicznych

- Pismo ogólne do podmiotu publicznego,
- Wniosek Rodzina 500+,
- Wnioskowanie o dowód osobisty,
- Zezwolenie na usunięcie drzew i krzewów,
- Wydanie podatkowej interpretacji ogólnej.



- usługa dot. składania drogą elektroniczną deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, o której mowa w art. 6m ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r., poz. 1399 z późn. zm.) – wzór deklaracji określa rada gminy.

STREFA KLIENTA

STREFA URZĘDNIKA

WYSOKI

Szukaj w całym portalu



KATALOG SPRAW

AKTUALNOŚCI

POMOC

## Katalog spraw

Znajdź urząd, w którym chcesz załatwić sprawę

Wpisz miasto lub kod pocztowy



Poziom uwierzytelnienia \*

- Podpis niewymagany
- Podpis wymagany
- Bezpieczny podpis elektroniczny
- PROFIL ZAUFANY

Usługa wymaga zalogowania \*

NIE

TAK

Poziom dostępności \*

Słowa kluczowe \*

- Informacja
- Interakcja jednokierunkowa
- Interakcja dwukierunkowa
- Transakcja
- Spersonalizowana usługa



# Elektroniczna Skrzynka Podawcza

***elektroniczna skrzynka podawcza*** – dostępny publicznie środek komunikacji elektronicznej służący do przekazywania dokumentu elektronicznego do podmiotu publicznego przy wykorzystaniu powszechnie dostępnego systemu teleinformatycznego.

*(art. 3 pkt. 17 ustawy o informatyzacji)*



## Elektroniczna skrzynka podawcza

- wątkowanie dokumentów
- wyszukiwanie nieprzeczytanych dokumentów,
- domniemanie doręczenia (tzw. fikcja doręczenia)



KATALOG SPRAW

AKTUALNOŚCI

POMOC

Załatw sprawę

Wybrana skrzynka:

Domyślny



Globalny filtr

Pokaż zaawansowane



Nadawca ↓

Temat ↓

Czas na odbiór

Data ↓



Jan Kowalski

Dotacja likwidacji źródeł niskiej emisji - 10.1 Własna ...

18.09.2015  
12:23



Jan Kowalski

UPP.xml

18.09.2015  
12:23



Jan Kowalski

Dotacja likwidacji źródeł niskiej emisji - 10.1 Własna  
ocena działalności placówki doskonalenia  
nauczycieli.xml

18.09.2015  
12:23



Jan Kowalski

Dotacja likwidacji źródeł niskiej emisji - 10.1 Własna  
ocena działalności placówki doskonalenia  
nauczycieli.xml

Doręczono  
18.09.2015

18.09.2015  
12:18



Jan Kowalski

UPP.xml

18.09.2015  
12:18



## Skrytki

- przekazywanie dokumentów pomiędzy usługobiorcami i usługodawcami usług publicznych wraz z wystawianiem odpowiednich poświadczeń
- jednorazowe skrytki zwrotne
- walidacja ze schematem
- filtrowanie adresatów (ograniczenia w zakresie podmiotów, które mogą przesyłać dokumenty)

Karty spraw

Skrytki

Formularze

Wzory lokalne

## Konfiguracja skrytki: tst1

Ogólne

Tryb pracy

Powiadomienia


Ustawienia  
szczegółowe

Ustawienia  
transmisji


Schematy i reguły


Filtrowanie nadawców uprawnionych do nadania na skrytkę 

Skrytka waliduje dokumenty ze wzorami CRWDE 

Skrytka obsługuje duże pliki 

Dodanie archiwalnej postaci podpisu 

Oznaczanie czasem przyjmowanych dokumentów 

Przyjmowanie tylko podpisanych dokumentów 

Wymaganie bezpiecznego podpisu (z certyfikatem kwalifikowanym)

Wymaganie podpisu profilem zaufanym

## Walidator

- weryfikacja poprawności i ważności podpisu pod dokumentem i dostarczenie informacji o tożsamości osoby podpisującej
- utrzymuje zawartość listy zaufanych urzędów na podstawie list prowadzonych przez platformy regionalne i dziedzinowe

## Integracja systemów zewnętrznych z ePUAP

WS

- kompatybilność wsteczna
- możliwość wysyłania dokumentów na skrzynkę wirtualną (na email)
- pobieranie/ dodawanie dużych plików
- walidator (aplikacja do weryfikacji podpisu)
- możliwość tworzenia podmiotów
- nowy WS do archiwizacji dokumentów



DOWÓD  
OSOBIŦTY



AKT STANU  
CYWILNEGO



SŁUŻBA  
WOJSKOWA



PISMO  
OGÓLNE



INFORMACJA  
O ŚRODOWISKU



ZBIÓRKA  
PUBLICZNA



Klucz i Skrytka  
do komunikacji  
elektronicznej



Elektroniczne  
'Awizo' w tym  
pismo ogólne



Katalog  
usług i skrzynek  
podawczych



Centralne  
Repozytorium  
Formularzy





**cp** Centrum Projektów  
Informatycznych

# Profil Zaufany

profil  
zaufany



- stan obecny
- możliwości wykorzystania
- kierunki rozwoju



## Profil Zaufany ePUAP

zestaw informacji **identyfikujących i opisujących** podmiot lub osobę będącą użytkownikiem konta na ePUAP, który został w **wiarygodny** sposób potwierdzony.

*(art. 3 pkt 14 ustawy o informatyzacji)*



## Podpis potwierdzony profilem zaufanym ePUAP

podpis złożony przez użytkownika konta ePUAP, do którego zostały dołączone informacje identyfikujące zawarte w profilu zaufanym ePUAP, a także:

- a) jednoznacznie wskazujący profil zaufany ePUAP osoby, która wykonała podpis,
- b) zawierający czas wykonania podpisu,
- c) jednoznacznie identyfikujący konto ePUAP osoby, która wykonała podpis,
- d) autoryzowany przez użytkownika konta ePUAP,
- e) potwierdzony i chroniony podpisem systemowym ePUAP.

*(art.3 pkt 15 ustawy o informatyzacji)*



## Identyfikacja użytkownika poprzez profil zaufany

Identyfikacja użytkownika systemów teleinformatycznych udostępnianych przez podmioty – instytucje publiczne **następuje przez zastosowanie** kwalifikowanego certyfikatu przy zachowaniu zasad przewidzianych w ustawie z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym lub **profilu zaufanego ePUAP.**

*(art. 20a ust.1 ustawy o informatyzacji)*



- Podpis potwierdzony profilem zaufanym ePUAP **wywołuje skutki prawne**, jeżeli został utworzony lub złożony w okresie ważności tego profilu.
- Dane w postaci elektronicznej opatrzone podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP **są równoważne** pod względem skutków prawnych dokumentowi opatrzonemu podpisem własnoręcznym.
- Nie można odmówić **ważności i skuteczności** podpisowi potwierdzonemu profilem zaufanym ePUAP tylko na tej podstawie, że istnieje w postaci elektronicznej lub zmianie uległy dane inne niż służące do potwierdzenia profilu zaufanego.



- Pozwala **każdorazowo uwierzytelnić** podpisującego poprzez żądanie wpisania jednorazowego kodu, przekazanego użytkownikowi wybraną przez niego podczas zakładania profilu metodą autoryzacji (kod wysłany sms-em).
- Informacje zawarte w profilu zaufanym są w **wiarygodny sposób potwierdzone** przez osoby potwierdzające w organie podmiotu potwierdzającego.

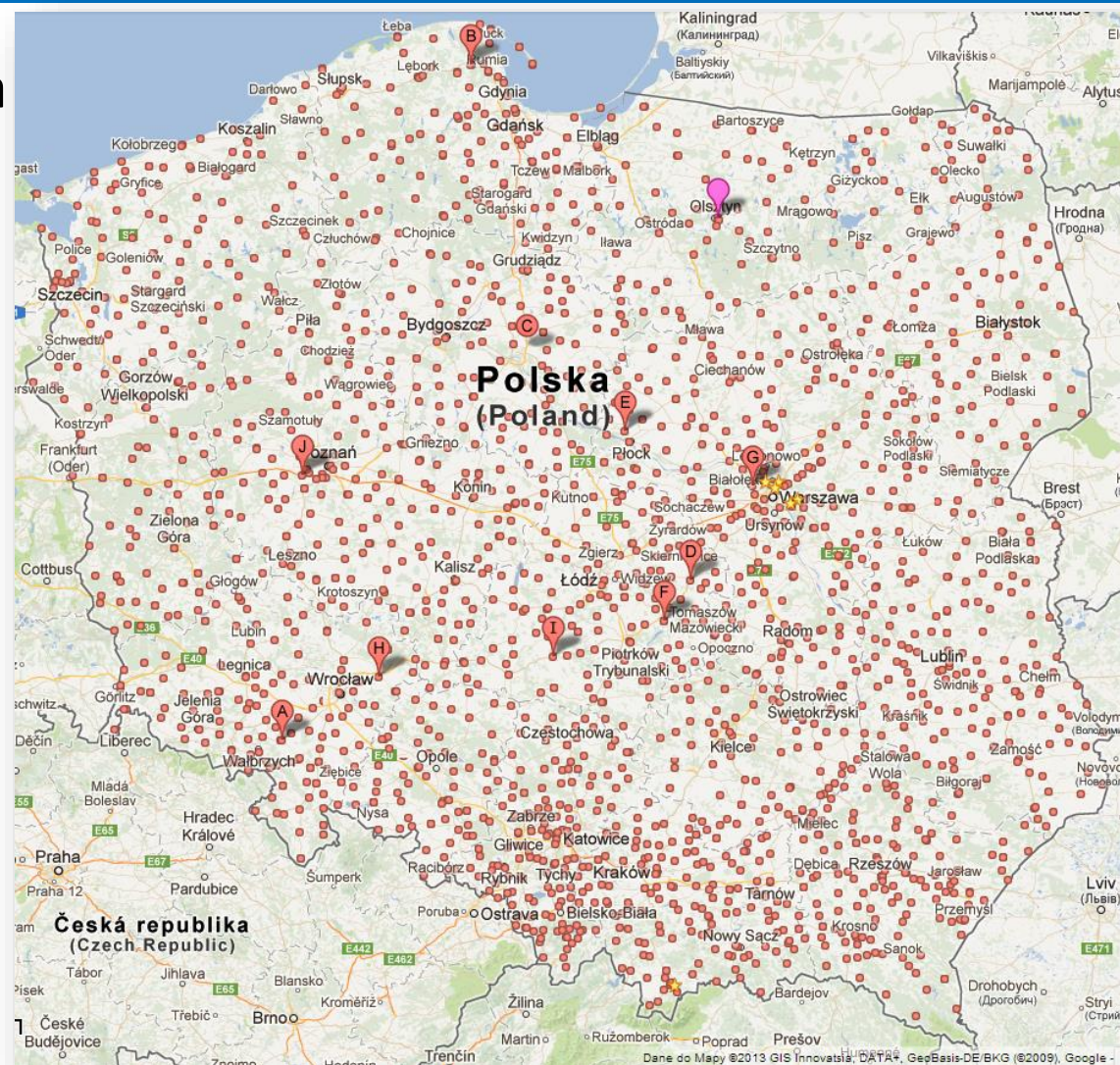


**Ponad 1300** punktów potwierdzeń na terenie całej Polski i na świecie:

- Urzędy skarbowe
- ZUS
- Urzędy wojewódzkie
- Konsulaty
- Inne (gminy, starostwa, NFZ)

**Od 11 maja 2015:**

- Poczta Polska
- banki





- Podpisywanie dokumentu w ePUAP.
- Podpisywanie dokumentu profilem zaufanym poza ePUAP (np. PUE ZUS, CEIDG, SEKAP).
- Zakładanie konta w systemie zew. w oparciu o profil zaufany (np. SEKAP).
- Uwierzytelnianie dostępu do konta w systemie zewnętrznym w oparciu o profil zaufany z kodem autoryzacyjnym (np. CEiDG, PUE ZUS).
- Udostępnianie obszaru informacyjnego dla uwierzytelnionych obywateli (CEPiK).



- Wydzielenie profilu zaufanego z ePUAP.
- Wykorzystywanie środków identyfikacji elektronicznej podmiotów niepublicznych
- Profil Zaufany zgodny ze standardami UE.



## Główne założenia:

- Wydzielenie funkcjonalności Profilu Zaufanego do wydzielonej infrastruktury w ramach Systemu ePUAP.
  - ✓ Wydzielenie sprzętu
  - ✓ Wydzielenie oprogramowania
  - ✓ Niezależność od CORE ePUAP
- Zwiększenie wydajności.



## Cechy wydzielonej funkcjonalności PZ

- Dwa ośrodki przetwarzania
- Architektura Active – Active
- Wydajność:
  - ✓ 2.000 podpisów na sekundę
  - ✓ 5.000 odśłon www na sekundę
- SLA: 99,9% w skali miesiąca



# Zmiany dla użytkownika: logowanie do ePUAP2 obecnie

The screenshot shows the ePUAP2 website interface. At the top left is the ePUAP2 logo. A search bar contains the text "Szukaj w całym portalu". To the right of the search bar is a red-bordered button labeled "Zaloguj się" with a key icon. Next to it is a "Zarejestruj się" button with a pencil icon. Below the search bar is a navigation menu with a home icon and the following items: "KATALOG SPRAW", "AKTUALNOŚCI", "POMOC", "O ePUAP", and "KONTAKT". The main heading reads "Załatwiał sprawy urzędowe przez internet". To the right of this heading is a circular icon with the number 3 and the text "Zobacz jak działa ePUAP". Below this are three numbered steps:

- 1 ZAŁÓŻ KONTO**

Wypełnij krótki formularz rejestracyjny i załóż konto na ePUAP. Potrzebne są do tego **dane kontaktowe oraz identyfikacyjne**. Używaj konta ePUAP jako skrytki elektronicznej do odbierania korespondencji urzędowej. Wnosząc podanie lub wniosek do urzędu wskaż adres skrytki ePUAP jako elektroniczny adres zwrotny. Powiadomienia otrzymasz również na wskazany adres email.

Zarejestruj się ▶
- 2 POTWIERDŹ PROFIL ZAUFANY**

Profil Zaufany to Twój darmowy, mobilny podpis elektroniczny do kontaktu z administracją. Zaloguj się na konto ePUAP i złoż wniosek o potwierdzenie Profilu Zaufanego. Udaj się do najbliższego urzędu **z dowodem osobistym lub paszportem**. Profil Zaufany trzeba przedłużyć **raz na 3 lata**. Jeśli posiadasz podpis elektroniczny (certyfikat kwalifikowany) możesz potwierdzić Swój Profil Zaufany samodzielnie bez wychodzenia z domu. Używaj Profilu Zaufanego do elektronicznego wnoszenia podań i wniosków do urzędów. Autoryzacja czynności odbywa się przy użyciu kodów SMS.

Znajdź punkt potwierdzający ▶
- 3 ZAŁATWIAJ SPRAWY PRZEZ INTERNET**

Już ponad 1 mln osób korzysta z usług ePUAP. Możesz odbierać i wysyłać urzędową korespondencję elektronicznie. Każda wysyłka i odbiór są potwierdzane **Urzędowym Poświadczeniem Odbioru**, które jest równoważne z elektronicznym 'awizo'. Jeżeli dany urząd nie ma konkretnej usługi to zawsze możesz wysłać tzw. pismo ogólne z załącznikiem (np. skan opłaty). Każdy urząd jest zobowiązany do posiadania **Elektronicznej Skrzynki Podawczej**. Profil Zaufany służy również do logowania do innych systemów elektronicznej administracji.

Zobacz katalog spraw ▶

# Zmiany dla użytkownika: logowanie do ePUAP2 obecnie

The screenshot shows the ePUAP2 portal interface. At the top left is the ePUAP 2 logo. A search bar contains the text "Szukaj w całym portalu". On the top right, there are links for "Zaloguj się" and "Zarejestruj się". Below the search bar is a navigation menu with a home icon and the text "KATALOG SPRAW". The main heading is "Załatwiaj sprawy".

A modal window titled "Logowanie do ePUAP" is open in the center. It includes the text "Nie masz konta: Zarejestruj się »" and a close button. The login form contains two input fields: "Login \*" and "Hasło \*", both marked as required. A blue button labeled "Zaloguj się" is positioned below the fields. To the right of the fields, there is a checkbox labeled "Chcę logować się certyfikatem kwalifikowanym (?)".

At the bottom of the modal, there are two links: "Nie pamiętasz hasła?" and "Nie pamiętasz loginu?".

In the background, on the left, there is a section titled "1 ZAŁÓŻ KONTO" with a brief description of the registration process. On the right, there is a section titled "ZAJĄZ SPRAWY PRZEZ ET" with a sub-heading "Urządowym Odbioru" and a brief description of the service.

# Zmiany dla użytkownika: logowanie do ePUAP2 obecnie

ePUAP 2 Szukaj w całym portalu Moja Skrzynka Jan Kowalski wallzack\_test

KATALOG SPRAW AKTUALNOŚCI POMOC O ePUAP KONTAKT

## Złatwiaj sprawy urzędowe przez internet

Zobacz jak działa ePUAP



### 1 ZAŁÓŻ KONTO

Wypełnij krótki formularz rejestracyjny i załóż konto na ePUAP. Potrzebne są do tego **dane kontaktowe oraz identyfikacyjne**. Używaj konta ePUAP jako skrytki elektronicznej do odbierania korespondencji urzędowej. Wnosząc podanie lub wniosek do urzędu wskaż adres skrytki ePUAP jako elektroniczny adres zwrotny. Powiadomienia otrzymasz również na wskazany adres email.

Zarejestruj się

### 2 POTWIERDŹ PROFIL ZAUFANY

Profil Zaufany to Twój darmowy, mobilny podpis elektroniczny do kontaktu z administracją. Zaloguj się na konto ePUAP i złóż wniosek o potwierdzenie Profilu Zaufanego. Udaj się do najbliższego urzędu **z dowodem osobistym lub paszportem**. Profil Zaufany trzeba przedłużyć **raz na 3 lata**. Jeśli posiadasz podpis elektroniczny (certyfikat kwalifikowany) możesz potwierdzić Swój Profil Zaufany samodzielnie bez wychodzenia z domu. Używaj Profilu Zaufanego do elektronicznego wnoszenia podań i wniosków do urzędów. Autoryzacja czynności odbywa się przy użyciu kodów SMS.

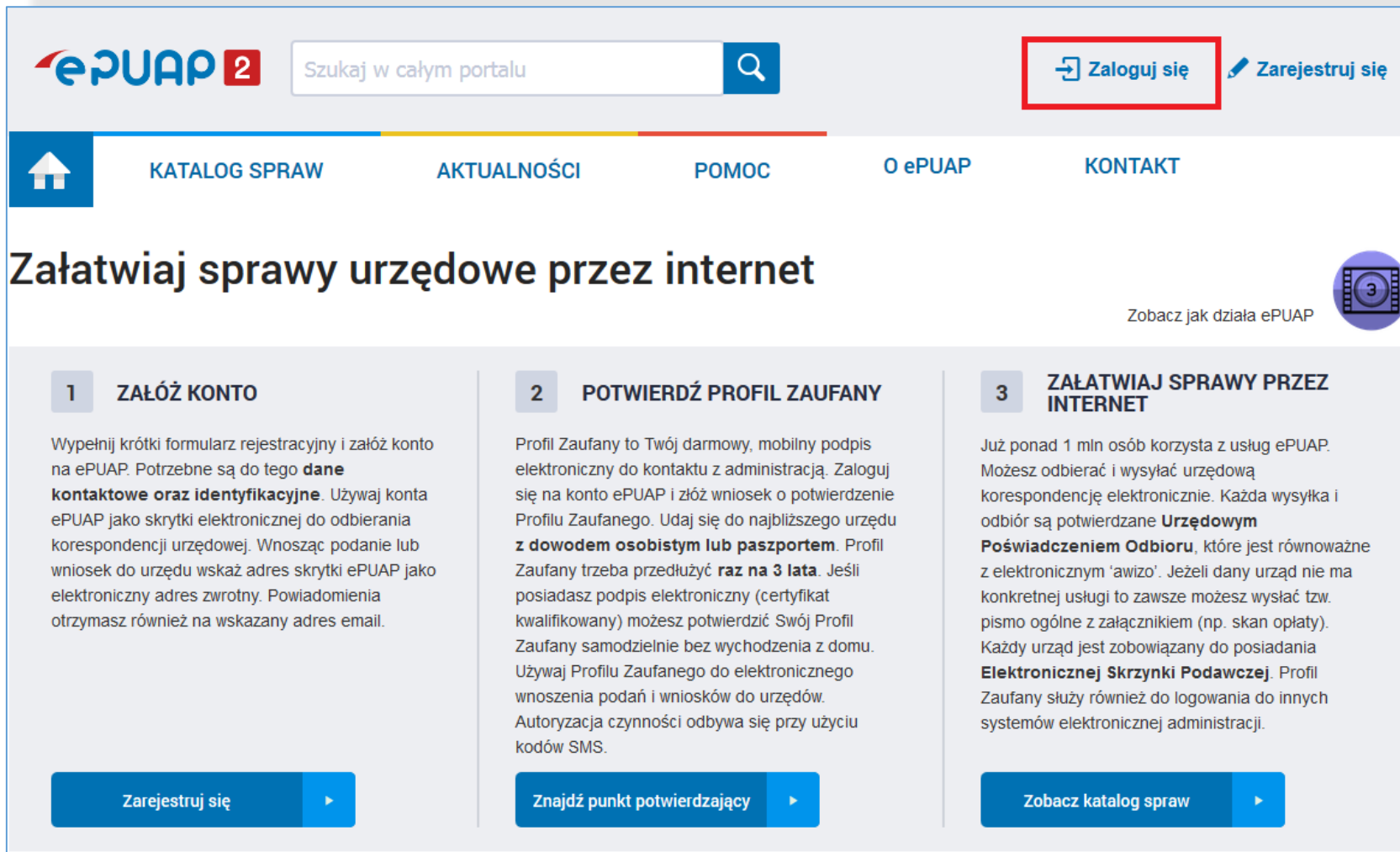
Znajdź punkt potwierdzający

### 3 ZAŁATWIAJ SPRAWY PRZEZ INTERNET

Już ponad 1 mln osób korzysta z usług ePUAP. Możesz odbierać i wysyłać urzędową korespondencję elektronicznie. Każda wysyłka i odbiór są potwierdzane **Urzędowym Poświadczeniem Odbioru**, które jest równoważne z elektronicznym 'awizo'. Jeżeli dany urząd nie ma konkretnej usługi to zawsze możesz wysłać tzw. pismo ogólne z załącznikiem (np. skan opłaty). Każdy urząd jest zobowiązany do posiadania **Elektronicznej Skrzynki Podawczej**. Profil Zaufany służy również do logowania do innych systemów elektronicznej administracji.

Zobacz katalog spraw

# Zmiany dla użytkownika: logowanie do ePUAP2 po wydzieleniu PZ



The screenshot shows the ePUAP2 portal interface. At the top left is the ePUAP2 logo. A search bar contains the text 'Szukaj w całym portalu'. To the right of the search bar is a magnifying glass icon. Further right, the 'Zaloguj się' button is highlighted with a red rectangular box, and the 'Zarejestruj się' button is next to it. Below the search bar is a navigation menu with a home icon and the following items: 'KATALOG SPRAW', 'AKTUALNOŚCI', 'POMOC', 'O ePUAP', and 'KONTAKT'. The main heading reads 'Złatwiaj sprawy urzędowe przez internet'. To the right of this heading is a circular icon with the number '3' and the text 'Zobacz jak działa ePUAP'. Below the heading are three numbered steps:

- 1 ZAŁÓŻ KONTO**

Wypełnij krótki formularz rejestracyjny i załóż konto na ePUAP. Potrzebne są do tego **dane kontaktowe oraz identyfikacyjne**. Używaj konta ePUAP jako skrytki elektronicznej do odbierania korespondencji urzędowej. Wnosząc podanie lub wniosek do urzędu wskaż adres skrytki ePUAP jako elektroniczny adres zwrotny. Powiadomienia otrzymasz również na wskazany adres email.

Zarejestruj się ▶
- 2 POTWIERDŹ PROFIL ZAUFANY**

Profil Zaufany to Twój darmowy, mobilny podpis elektroniczny do kontaktu z administracją. Zaloguj się na konto ePUAP i złóż wniosek o potwierdzenie Profilu Zaufanego. Udaj się do najbliższego urzędu **z dowodem osobistym lub paszportem**. Profil Zaufany trzeba przedłużyć **raz na 3 lata**. Jeśli posiadasz podpis elektroniczny (certyfikat kwalifikowany) możesz potwierdzić Swój Profil Zaufany samodzielnie bez wychodzenia z domu. Używaj Profilu Zaufanego do elektronicznego wnoszenia podań i wniosków do urzędów. Autoryzacja czynności odbywa się przy użyciu kodów SMS.

Znajdź punkt potwierdzający ▶
- 3 ZAŁATWIAJ SPRAWY PRZEZ INTERNET**

Już ponad 1 mln osób korzysta z usług ePUAP. Możesz odbierać i wysyłać urzędową korespondencję elektronicznie. Każda wysyłka i odbiór są potwierdzane **Urzędowym Poświadczeniem Odbioru**, które jest równoważne z elektronicznym 'awizo'. Jeżeli dany urząd nie ma konkretnej usługi to zawsze możesz wysłać tzw. pismo ogólne z załącznikiem (np. skan opłaty). Każdy urząd jest zobowiązany do posiadania **Elektronicznej Skrzynki Podawczej**. Profil Zaufany służy również do logowania do innych systemów elektronicznej administracji.

Zobacz katalog spraw ▶



# Zmiany dla użytkownika: logowanie do ePUAP2 po wydzieleniu PZ

The screenshot displays the ePUAP2 portal interface. At the top left is the ePUAP 2 logo. A search bar contains the text "Szukaj w całym portalu". To the right are buttons for "Zaloguj się" and "Zarejestruj się". Below the search bar is a navigation menu with "PROFIL ZAUFANY" highlighted. A red box highlights the "profil zaufany" logo and a red text box below it: "Informujemy, że znajdują się Państwo w systemie „beta” Profilu Zaufanego. Czynności dokonane za pomocą tego systemu nie niosą ze sobą żadnych skutków formalno-prawnych." The main heading is "Logowanie do systemu za pomocą hasła". The login form includes fields for "Login lub adres e-mail \*" and "Hasło \*", with a note "\* - pola wymagane". A "Zaloguj mnie" button is positioned below the fields. At the bottom, there are links for "Zaloguj za pomocą certyfikatu kwalifikowanego", "Nie pamiętam loginu", and "Nie pamiętam hasła". A footer contains buttons for "Zarejestruj się", "Znajdź punkt potwierdzający", and "Zobacz katalog spraw".

ePUAP 2 Szukaj w całym portalu Zaloguj się Zarejestruj się

profil zaufany Informujemy, że znajdują się Państwo w systemie „beta” Profilu Zaufanego. Czynności dokonane za pomocą tego systemu nie niosą ze sobą żadnych skutków formalno-prawnych. Zarejestruj się

Zaloguj się PROFIL ZAUFANY AKTUALNOŚCI POMOC KONTAKT

### Logowanie do systemu za pomocą hasła

1 ZARZĄDZANIE

Wypełnij krótką wiadomość na ePUAP. Po kliknięciu w **kontaktowe** ePUAP jako s koresponden wniosek do u elektroniczny otrzymasz rów

\* - pola wymagane

Login lub adres e-mail \*

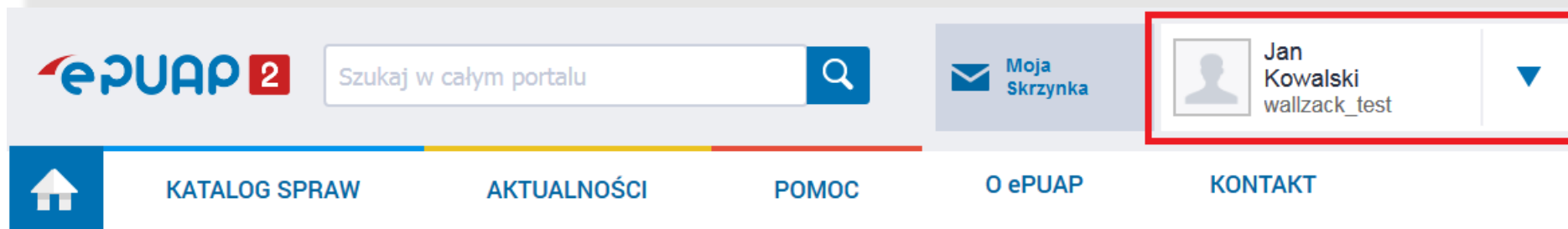
Hasło \*

Zaloguj mnie

Zaloguj za pomocą certyfikatu kwalifikowanego | Nie pamiętam loginu | Nie pamiętam hasła

Zarejestruj się Znajdź punkt potwierdzający Zobacz katalog spraw

# Zmiany dla użytkownika: logowanie do ePUAP2 po wydzieleniu PZ



## Złatwiaj sprawy urzędowe przez internet

Zobacz jak działa ePUAP



### 1 ZAŁÓŻ KONTO

Wypełnij krótki formularz rejestracyjny i załóż konto na ePUAP. Potrzebne są do tego **dane kontaktowe oraz identyfikacyjne**. Używaj konta ePUAP jako skrytki elektronicznej do odbierania korespondencji urzędowej. Wnosząc podanie lub wniosek do urzędu wskaż adres skrytki ePUAP jako elektroniczny adres zwrotny. Powiadomienia otrzymasz również na wskazany adres email.

Zarejestruj się



### 2 POTWIERDŹ PROFIL ZAUFANY

Profil Zaufany to Twój darmowy, mobilny podpis elektroniczny do kontaktu z administracją. Zaloguj się na konto ePUAP i złóż wniosek o potwierdzenie Profilu Zaufanego. Udaj się do najbliższego urzędu **z dowodem osobistym lub paszportem**. Profil Zaufany trzeba przedłużyć **raz na 3 lata**. Jeśli posiadasz podpis elektroniczny (certyfikat kwalifikowany) możesz potwierdzić Swoją Profil Zaufany samodzielnie bez wychodzenia z domu. Używaj Profilu Zaufanego do elektronicznego wnoszenia podań i wniosków do urzędów. Autoryzacja czynności odbywa się przy użyciu kodów SMS.

Znajdź punkt potwierdzający




### 3 ZAŁATWIAJ SPRAWY PRZEZ INTERNET

Już ponad 1 mln osób korzysta z usług ePUAP. Możesz odbierać i wysyłać urzędową korespondencję elektronicznie. Każda wysyłka i odbiór są potwierdzane **Urzędowym Poświadczeniem Odbioru**, które jest równoważne z elektronicznym 'awizo'. Jeżeli dany urząd nie ma konkretnej usługi to zawsze możesz wysłać tzw. pismo ogólne z załącznikiem (np. skan opłaty). Każdy urząd jest zobowiązany do posiadania **Elektronicznej Skrzynki Podawczej**. Profil Zaufany służy również do logowania do innych systemów elektronicznej administracji.


Zobacz katalog spraw



# Zmiany dla użytkownika: logowanie do PUE ZUS obecnie



ZAKŁAD  
UBEZPIECZEŃ  
SPOŁECZNYCH



PLATFORMA USŁUG ELEKTRONICZNYCH  
ZAKŁAD UBEZPIECZEŃ SPOŁECZNYCH

Zarejestruj w PUE

## Logowanie





### Zaloguj do PUE

Login

Hasło

**ZALOGUJ** >

> Nie pamiętasz hasła?

-  > Zaloguj przez profil zaufany
-  > Zaloguj przez certyfikat kwalifikowany
-  > Zaloguj przez bankowość elektroniczną
-  Nie masz konta w PUE?  
> Zarejestruj się

Zarejestrowanych profili: **1 551 838**

# Zmiany dla użytkownika: logowanie do PUE ZUS obecnie

**ZUS** | ZAKŁAD UBEZPIECZEŃ **PUE** [Zarejestruj w PUE](#)

## ZUS PUE - logowanie

### ZUS PUE - logowanie przy użyciu hasła

**i** Użyj loginu (identyfikatora) i hasła wybranego podczas rejestracji w Portalu ePUAP.

\* pola wymagane

Login \*

Hasło \*

[Zaloguj się](#) ▶

# Zmiany dla użytkownika: logowanie do PUE ZUS obecnie

**ZUS** Jesteś zalogowany jako: **Jan Kowalski** [Wyloguj](#) [Zadaj pytanie ZUS](#) [Kontakt z COT](#) [Skype z COT](#) [Wirtualny Doradca](#)

**Ogólny** **Ubezpieczony**

**MENU** ?

- Panel ogólny**
- Dokumenty i wiadomości**  
Korespondencja z ZUS
- Zlecenia**  
Autoryzacja operacji
- Usługi**  
Katalog usług elektronicznych
- Wyszukiwanie, mapa strony**  
Wyszukiwanie na portalu
- Wizyty**  
Rezerwacja wizyty w ZUS
- Ustawienia**  
Konfiguracja profilu

**PANEL OGÓLNY** ?

**Wiadomości**

- Wiadomości dotyczące zdarzeń biznesowych zaistniałych w systemie PUE ZUS.

Liczba nieprzeczytanych wiadomości: 1 [Pokaż >](#)

**Komunikaty**

- Komunikaty administracyjne i techniczne dla użytkowników PUE ZUS.

Liczba nieprzeczytanych komunikatów: 1 [Pokaż >](#)

**Usługi**

- Katalog usług udostępnianych przez ZUS drogą elektroniczną [Pokaż >](#)

**Skrzynka odbiorcza**

- Dokumenty odebrane lub wymagające potwierdzenia odbioru.

Brak nieodebranych dokumentów [Pokaż >](#)


**Rodzina 500+**

- Program Rodzina 500+ to nieopodatkowane 500 zł miesięcznie na każde drugie i kolejne dziecko, bez dodatkowych warunków 1/2w. Rodziny o niskich dochodach otrzymują wsparcie także na pierwsze dziecko lub dla jedynaka. Zgodnie z ustawą z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci, z pomocy skorzystają rodzice oraz opiekunowie dzieci do 18 r.ż.
- Złóż 1/2 wniosku o świadczenie wychowawcze z profilu "Ubezpieczony"


**Zlecenia**

- Operacje wymagające autoryzacji

# Zmiany dla użytkownika: logowanie do PUE ZUS po wydzieleniu PZ



ZAKŁAD  
UBEZPIECZEŃ  
SPOŁECZNYCH



PLATFORMA USŁUG ELEKTRONICZNYCH  
ZAKŁAD UBEZPIECZEŃ SPOŁECZNYCH

Zarejestruj w PUE

## Logowanie





### Zaloguj do PUE

Login

Hasło


**ZALOGUJ** >

> Nie pamiętasz hasła?


-  > Zaloguj przez profil zaufany
-  > Zaloguj przez certyfikat kwalifikowany
-  > Zaloguj przez bankowość elektroniczną
-  Nie masz konta w PUE?  
> Zarejestruj się

Zarejestrowanych profili: **1 551 838**

# Zmiany dla użytkownika: logowanie do PUE ZUS po wydzieleniu PZ




ZAKŁAD  
UBEZPIECZEŃ  
SPOŁECZNYCH



PLATFORMA USŁUG ELEKTRONICZNYCH  
ZAKŁAD UBEZPIECZEŃ SPOŁECZNYCH

Zarejestruj w PUE

profil zaufany 

Informujemy, że znajdują się Państwo w systemie „beta” Profilu Zaufanego. Czynności dokonane za pomocą tego systemu nie niosą ze sobą żadnych skutków formalno-prawnych.

Zarejestruj się


PROFIL ZAUFANY AKTUALNOŚCI POMOC KONTAKT

## Logowanie do systemu za pomocą hasła

\* - pola wymagane

Login lub adres e-mail \*

Hasło \*

Zaloguj mnie 

Zaloguj za pomocą certyfikatu kwalifikowanego | Nie pamiętam loginu | Nie pamiętam hasła

# Zmiany dla użytkownika: logowanie do PUE ZUS po wydzieleniu PZ

**ZUS** Jesteś zalogowany jako: **Jan Kowalski** [Wyloguj](#)

Zadaj pytanie ZUS [Kontakt z COT](#) [Skype z COT](#) [Wirtualny Doradca](#)

**Ogólny** **Ubezpieczony**

### MENU ?

- Panel ogólny
- Dokumenty i wiadomości  
Korespondencja z ZUS
- Zlecenia  
Autoryzacja operacji
- Usługi  
Katalog usług elektronicznych
- Wyszukiwanie, mapa strony  
Wyszukiwanie na portalu
- Wizyty  
Rezerwacja wizyty w ZUS
- Ustawienia  
Konfiguracja profilu

### PANEL OGÓLNY ?

#### Wiadomości

- Wiadomości dotyczące zdarzeń biznesowych zaistniałych w systemie PUE ZUS.

Liczba nieprzeczytanych wiadomości: 1 [Pokaż >](#)

#### Skrzynka odbiorcza

- Dokumenty odebrane lub wymagające potwierdzenia odbioru.

Brak nieodebranych dokumentów [Pokaż >](#)

#### Komunikaty

- Komunikaty administracyjne i techniczne dla użytkowników PUE ZUS.

Liczba nieprzeczytanych komunikatów: 1 [Pokaż >](#)

#### Usługi

- Katalog usług udostępnianych przez ZUS drogą elektroniczną [Pokaż >](#)

#### Rodzina 500+

- Program Rodzina 500+ to nieopodatkowane 500 zł miesięcznie na każde drugie i kolejne dziecko, bez dodatkowych warunków 1/2w. Rodziny o niskich dochodach otrzymają wsparcie także na pierwsze dziecko lub dla jedynaka. Zgodnie z ustawą z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci, z pomocy skorzystają rodzice oraz opiekunowie dzieci do 18 r.ż.
- Złóż 1/2 wniosek o świadczenie wychowawcze z profilu "Ubezpieczony"

#### Zlecenia

- Operacje wymagające autoryzacji



# Zmiany dla użytkownika: zmiana metody autoryzacji

The screenshot shows the user profile page for Jan Kowalski on the ePUAP portal. The page is in Polish and displays various account management options and user details. A red box highlights the 'Określ sposób autoryzacji' dropdown menu, which is currently set to 'Telefon'.

**ePUAP 2** Szukaj w całym portalu **Moja Skrzynka** **Jan Kowalski**  
wallzack\_test

**KATALOG SPRAW** **AKTUALNOŚCI** **POMOC**

**Zarządzanie kontem**  
 **Historia logowania**  
 **Utwórz nowy profil dla firmy lub instytucji**  
 **Uprawnienia**

**Jan Kowalski**  
**osoba fizyczna**  
Konto autoryzowane do: 22.06.2019

**Dane autoryzowane**  
Zmiana może spowodować konieczność ponownej autoryzacji konta

Pierwsze imię	Jan	Zmień
Nazwisko	Kowalski	Zmień
Login	wallzack_test	
E-mail	jan.kowalski@epuap.gov.pl	Zmień
PESEL	2222222222	Zmień
Numer telefonu	+ 48 123456789	Zmień
Określ sposób autoryzacji	Telefon	

# Zmiany dla użytkownika: zmiana metody autoryzacji

The screenshot displays the user interface of the ePUAP 2 portal. At the top, there is a search bar and a user profile for Jan Kowalski. The main navigation bar includes 'KATALOG SPRAW' and 'PROFIL ZAUFANY'. The 'Profil zaufany' page shows options to manage the profile, including 'Przedłuż ważność', 'Złóż wniosek o przedłużenie ważności', and 'Unieważnij'. The 'Szczegóły profilu zaufanego' section is expanded to show user details and profile information. The 'Metoda autoryzacji' is highlighted with a red box.

**ePUAP 2** Szukaj w całym portalu Moja Skrzynka Jan Kowalski wallzack\_test

**profil zaufany** Informujemy, że znajdują się Państwo w systemie „beta” Profilu Zaufanego. Czynności dokonane za pomocą tego systemu nie niosą ze sobą żadnych skutków formalno-prawnych. Jan Kowalski Konto prywatne

**KATALOG SPRAW** PROFIL ZAUFANY AKTUALNOŚCI POMOC KONTAKT Powrót do **ePUAP 2**

**Profil zaufany Użytkownika**

- Zarządzanie kontem
- Historia logowania
- Utwórz nowy profil dla firmy lub instytucji
- Uprawnienia

**Mój profil zaufany** Przedłuż ważność Złóż wniosek o przedłużenie ważności Unieważnij

**Punkty potwierdzające**

**Szczegóły profilu zaufanego**


**Dane użytkownika**

Identyfikator użytkownika	wallzack_test
Pierwsze imię	Jan
Nazwisko	Kowalski
PESEL	2222222222
Adres e-mail	jan.kowalski@poczta.poznan.pl

**Dane profilu zaufanego**

Metoda autoryzacji	Autoryzacja SMS
Parametr autoryzacji	123456789

# Zmiany dla użytkownika: wycofanie metody autoryzacji przez e-mail

**profil zaufany**  Informujemy, że znajdując się Państwo w systemie „beta” Profilu Zaufanego. Czynności dokonane za pomocą tego systemu nie niosą ze sobą żadnych skutków formalno-prawnych. [Zaloguj się](#)

## Rejestracja w Profilu Zaufanym

[Anuluj](#) [Zarejestruj się](#)

[Chcę logować się certyfikatem kwalifikowanym »](#)

### Dane logowania

\* - pola wymagane

Identyfikator użytkownika \*  ?

Hasło \*  ? Bardzo silne

Potwierdź hasło \*

### Dane osobowe

Pierwsze imię \*

Nazwisko \*

PESEL \*

Numer telefonu \*  ?

Adres e-mail \*

Metoda autoryzacji \*  ▼ ?

# Zmiany dla użytkownika: proces podpisywania dokumentu w ePUAP z nowym PZ

The screenshot displays the ePUAP portal interface. At the top left is the ePUAP logo with a red '2' badge. A search bar contains the text 'Szukaj w całym portalu'. To the right, there is a 'Moja Skrzynka' icon and a user profile for 'Jan Kowalski wallzack\_test'. Below the header is a navigation bar with links: 'KATALOG SPRAW', 'AKTUALNOŚCI', 'POMOC', 'O ePUAP', and 'KONTAKT'. The main content area is titled 'Katalog spraw' and includes a filter for 'Inne podziały spraw' and 'Pokaż sprawy:  Dla obywateli  Dla przedsiębiorców'. A search bar prompts the user to 'Znajdź urząd, w którym chcesz załatwić sprawę' with the input field containing 'Wpisz miasto lub kod pocztowy'. Below this are four service categories: 'Rodzina 500+' (highlighted with a red box), 'Najnowsze usługi', 'Sprawy obywatelskie', and 'Praca i zatrudnienie'. Each category lists specific services and is labeled 'Najczęściej załatwane sprawy' at the bottom.

**ePUAP 2** Szukaj w całym portalu Moja Skrzynka Jan Kowalski wallzack\_test ▼

**KATALOG SPRAW** AKTUALNOŚCI POMOC O ePUAP KONTAKT

**Katalog spraw** Inne podziały spraw Pokaż sprawy:  Dla obywateli  Dla przedsiębiorców

Znajdź urząd, w którym chcesz załatwić sprawę

Wpisz miasto lub kod pocztowy

**500+ RODZINA 500+** Rodzina 500+ Najczęściej załatwane sprawy




**Najnowsze usługi** Najnowsze usługi centralne Najczęściej załatwane sprawy


**Sprawy obywatelskie** Rodzina Dokumenty tożsamości Wybory Akty stanu cywilnego Narodziny dziecka Najczęściej załatwane sprawy

**Praca i zatrudnienie** Poszukiwanie pracy Prowadzenie działalności związanej z pośrednictwem pracy i aktywizacją zawodową Usługi elektroniczne świadczone przez urzędy pracy Emerytury i renty Dotacje Najczęściej załatwane sprawy

# Zmiany dla użytkownika: proces podpisywania dokumentu w ePUAP z nowym PZ


The screenshot displays the ePUAP portal interface. At the top left is the ePUAP logo with a red '2' badge. Next to it is a search bar with the placeholder text 'Szukaj w całym portalu' and a magnifying glass icon. To the right of the search bar is a 'Moja Skrzynka' (My Mailbox) button with an envelope icon. Further right is a user profile section showing a person icon, the name 'Jan Kowalski', and the email 'wallzack\_test', with a dropdown arrow. Below the top navigation is a horizontal menu with icons and labels: a home icon, 'KATALOG SPRAW', 'AKTUALNOŚCI', 'POMOC', 'O ePUAP', and 'KONTAKT'. Below the menu is a section for '500+: Rodzina 500+' with a 'Zobacz inne sprawy' (View other cases) link. The main content area features a card for 'Wniosek Rodzina 500+' with a description: 'Usługa umożliwia złożenie do wybranej Instytucji Publicznej wniosku o ustalenie prawa do świadczenia wychowawczego.' A blue button with a white play icon and the text 'Załatw sprawę' (Resolve case) is highlighted with a red border. Below the card is a table with two rows: 'Organ właściwy do realizacji usługi' (Competent authority for service implementation) with the value 'Wybrana instytucja samorządowa realizująca świadczenia na terenie gminy/miasta (wójt, burmistrz lub prezydent miasta)' and 'Kogo dotyczy' (Who it concerns) with the value 'Osoby uprawnione do otrzymania świadczenia wychowawczego'.

**ePUAP 2** Szukaj w całym portalu   **Moja Skrzynka**  **Jan Kowalski**  
wallzack\_test ▼

 **KATALOG SPRAW** **AKTUALNOŚCI** **POMOC** **O ePUAP** **KONTAKT**

500+: Rodzina 500+ [Zobacz inne sprawy](#)

**Wniosek Rodzina 500+**  
Usługa umożliwia złożenie do wybranej Instytucji Publicznej wniosku o ustalenie prawa do świadczenia wychowawczego.

**Załatw sprawę** 

<b>Organ właściwy do realizacji usługi</b>	Wybrana instytucja samorządowa realizująca świadczenia na terenie gminy/miasta (wójt, burmistrz lub prezydent miasta)
<b>Kogo dotyczy</b>	Osoby uprawnione do otrzymania świadczenia wychowawczego

# Zmiany dla użytkownika: proces podpisywania dokumentu w ePUAP z nowym PZ

The screenshot displays the ePUAP 2 portal interface. At the top, there is a search bar with the text "Szukaj w całym portalu" and a search icon. To the right, there is a user profile for "Jan Kowalski" with the email "wallzack\_test" and a "Moja Skrzynka" icon. Below the search bar is a navigation menu with options: "KATALOG SPRAW", "AKTUALNOŚCI", "POMOC", "O ePUAP", and "KONTAKT".

The main content area is titled "Załatw sprawę" and "Domyślna". It includes a sidebar with options: "Odebrane", "Wysłane", "Robocze", "Moje pliki", and "Operacje". The main area shows a document titled "Edycja: Wniosek Rodzina 500+ - Wniosek Rodzina 500+.xml". A red box highlights the "Dalej" button. Below the document title, there is a message: "Dokument nie posiada podpisów elektronicznych".

At the bottom, there is a form for "WNIOSEK O USTALENIE PRAWA DO ŚWIADCZENIA WYCHOWAWCZEGO". The form includes a "Podstawa prawna" section with the text "art. 13 ust. 22 ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz.U.poz.195)". Below this, there is a section for "Nazwa organu właściwego prowadzącego postępowanie w sprawie świadczenia wychowawczego:" and a field for "Ustaw / zmień adresata:". The form also includes a list of options for the organ name, such as "GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ", "GMINA BABORÓW", and "GMINA RAPANÓW".

# Zmiany dla użytkownika: proces podpisywania dokumentu w ePUAP z nowym PZ

The screenshot displays the ePUAP 2 portal interface. At the top, there is a search bar with the text 'Szukaj w całym portalu' and a search icon. To the right, the user's name 'Jan Kowalski' and email 'wallzack\_test' are visible, along with a 'Moja Skrzynka' icon. Below the header, a navigation bar contains links for 'KATALOG SPRAW', 'AKTUALNOŚCI', 'POMOC', 'O ePUAP', and 'KONTAKT'. A sidebar on the left offers options like 'Załatw sprawę', 'Odebrane', 'Wysłane', 'Robocze', 'Moje pliki', and 'Operacje'. The main content area shows a document titled 'Wniosek Rodzina 500+ - Wniosek Rodzina 500+.xml'. A red box highlights the 'Podpisz' button. Below the document title, there are buttons for 'Powrót do edycji', 'Podpisz', and 'Wyślij'. A message states 'Dokument nie został zaadresowany'. The document content is a form titled 'WNIOSEK O USTALENIE PRAWA DO ŚWIADCZENIA WYCHOWAWCZEGO' with a reference number 'SW-1' in the top right corner. At the bottom, a footer contains the text 'NAZWA ORGANU WŁAŚCIWEGO PROWADZĄCEGO POSTĘPOWANIE W SPRAWIE ŚWIADCZENIA WYCHOWAWCZEGO (1)'.

# Zmiany dla użytkownika: proces podpisywania dokumentu w ePUAP z nowym PZ

The screenshot displays the ePUAP 2 portal interface. At the top, there is a search bar with the text "Szukaj w całym portalu" and a magnifying glass icon. To the right, there is a "Moja Skrzynka" (My Mailbox) icon and a user profile for "Jan Kowalski wallzack\_test". Below the search bar, there is a navigation menu with "KATALOG SPRAW", "AKTUALNOŚCI", "POMOC", "O ePUAP", and "KONTAKT". On the left side, there is a sidebar with "Załatw sprawę" (Handle case) and a list of folders: "Odebrane" (Received), "Wysłane" (Sent), "Robocze" (Drafts), and "Moje pliki" (My files). The main content area shows a document titled "Wniosek Rodzina 500+ - Wniosek Rodzina 500+.xml" in a "Podgląd" (Preview) view. A dialog box titled "Podpisywanie dokumentu" (Document signing) is overlaid on the document, offering two signing options: "Podpisz certyfikatem kwalifikowanym" (Sign with qualified certificate) and "Podpisz Profilem Zaufanym" (Sign with Trusted Profile), which is highlighted with a red border and labeled as "(sugerowana opcja)" (recommended option). At the bottom of the document preview, there are buttons for "Powrót do edycji" (Return to edit), "Podpisz" (Sign), and "Wyślij" (Send).



# Zmiany dla użytkownika: proces podpisywania dokumentu w ePUAP z nowym PZ

**Podgląd:**  
Wniosek Rodzina 500+ - Wniosek Rodzina  
500+.xml

[Powrót do edycji](#) [Podpisz](#) [Wyślij](#)

Od: Jan Kowalski (wallzack\_test)  
Do: (dokument nie został zaadresowany)  
Wszystkie podpisy prawidłowe

— Podpis prawidłowy - Jan Kowalski

Stan podpisu:	prawidłowy
Stan certyfikatu:	prawidłowy
Nr seryjny certyfikatu:	5235630335571884132
Wystawca certyfikatu (CN):	CPI CA for epuap TEST
Właściciel certyfikatu (CN):	ePUAP ZP 1
Szczegóły:	
Identyfikator podpisu:	Signature-1e37661e-c91c-43da-8fdf-5f83121fd1c2
Czas podpisania:	17.08.2016 09:55
Typ zobowiązania:	
Typ podpisu:	podpis potwierdzony PZ
Dane Profilu Zaufanego:	Jan Kowalski (PESEL: 22222222222)
Dodatkowe akcje:	<a href="#">Wyświetl podpis na drzewie XML</a> <a href="#">Usuń podpis</a>

# Zmiany dla Punktów Potwierdzających potwierdzanie PZ w systemie PZ

The screenshot displays the ePUAP portal interface. At the top left is the ePUAP logo with a red '2' badge. A search bar contains the text 'Szukaj w całym portalu'. To the right is a 'Moja Skrzynka' (My Mailbox) icon. The user profile dropdown menu is open, showing the name 'Jan Kowalski' and the email 'wallzack\_test'. The menu items are: 'Zarządzanie kontem', 'Moje profile zaufane (pz.gov.pl)' (highlighted with a red box), 'Zarządzanie Logowaniem (pz.gov.pl)', 'Utwórz profil firmy lub instytucji', 'Rejestr Zdarzeń', and 'Wyloguj się'.

## Złatwiaj sprawy urzędowe przez internet

- 1 ZAŁÓŻ KONTO**

Wypełnij krótki formularz rejestracyjny i załóż konto na ePUAP. Potrzebne są do tego **dane kontaktowe oraz identyfikacyjne**. Używaj konta ePUAP jako skrytki elektronicznej do odbierania korespondencji urzędowej. Wnosząc podanie lub wniosek do urzędu wskaż adres skrytki ePUAP jako elektroniczny adres zwrotny. Powiadomienia otrzymasz również na wskazany adres email.

Zarejestruj się ▶
- 2 POTWIERDŹ PROFIL ZAUFANY**


Profil Zaufany to Twój darmowy, mobilny podpis elektroniczny do kontaktu z administracją. Zaloguj się na konto ePUAP i złóż wniosek o potwierdzenie Profilu Zaufanego. Udaj się do najbliższego urzędu **z dowodem osobistym lub paszportem**. Profil Zaufany trzeba przedłużyć **raz na 3 lata**. Jeśli posiadasz podpis elektroniczny (certyfikat kwalifikowany) możesz potwierdzić swój Profil Zaufany samodzielnie bez wychodzenia z domu. Używaj Profilu Zaufanego do elektronicznego wnoszenia podań i wniosków do urzędów. Autoryzacja czynności odbywa się przy użyciu kodów SMS.

Znajdź punkt potwierdzający ▶
- 3**


Już pon...  
Możesz...  
korespondencję elektronicznie. Każda wysyłka i odbiór są potwierdzane **Urzędowym Poświadczeniem Odbioru**, które jest równoważne z elektronicznym 'awizo'. Jeżeli dany urząd nie ma konkretnej usługi to zawsze możesz wysłać tzw. pismo ogólne z załącznikiem (np. skan opłaty). Każdy urząd jest zobowiązany do posiadania **Elektronicznej Skrzynki Podawczej**. Profil Zaufany służy również do logowania do innych systemów elektronicznej administracji.


Zobacz katalog spraw ▶

# Zmiany dla Punktów Potwierdzających potwierdzanie PZ w systemie PZ

**profil zaufany** 

Informujemy, że znajdują się Państwo w systemie „beta” Profilu Zaufanego. Czynności dokonane za pomocą tego systemu nie niosą ze sobą żadnych skutków formalno-prawnych.

 Jan Kowalski  
PP COI TST

 PROFIL ZAUFANY    AKTUALNOŚCI    POMOC    KONTAKT

### Funkcje Osoby Potwierdzającej

Profile zaufane ▲ Filtr

Wnioski o profile zaufane

Mój punkt potwierdzający

\* - pola wymagane

Szukaj po  ▼


PESEL \*

Pierwsze imię

Nazwisko

Status wniosku  ▼

Typ wniosku  ▼

Data utworzenia  

# Zmiany dla integratorów

## Zmiany w WebServices

### Zmiany w WebServices,

#### **TpSigning2**

Usługa zostanie wygaszona w terminie do końca września 2016 r. Integratorzy wykorzystujący tę usługę w swoich systemach zintegrowanych z ePUAP i Wydzielony PZ powinni przełączyć swoje systemy na usługę TpSigning1.

### Zmiany w wykorzystaniu usługi SSO:

Po wydzieleniu PZ zmieni się adres usługi SSO. Usługa jest kompatybilnie wstecz z obecną usługą dostępną na ePUAP. W cyklu rozwoju systemu, ze względów bezpieczeństwa, wykorzystanie usługi SSO w Wydzielonym PZ będzie wymagało zmiany mechanizmu SSO z wykorzystaniem pełnego protokołu SAML2.0. Dotychczasowe żądanie SAMLRequest przesyłane w trybie GET będzie musiało być wysyłane w trybie POST (wymagany podpis) zgodnie z instrukcją dla integratorów.

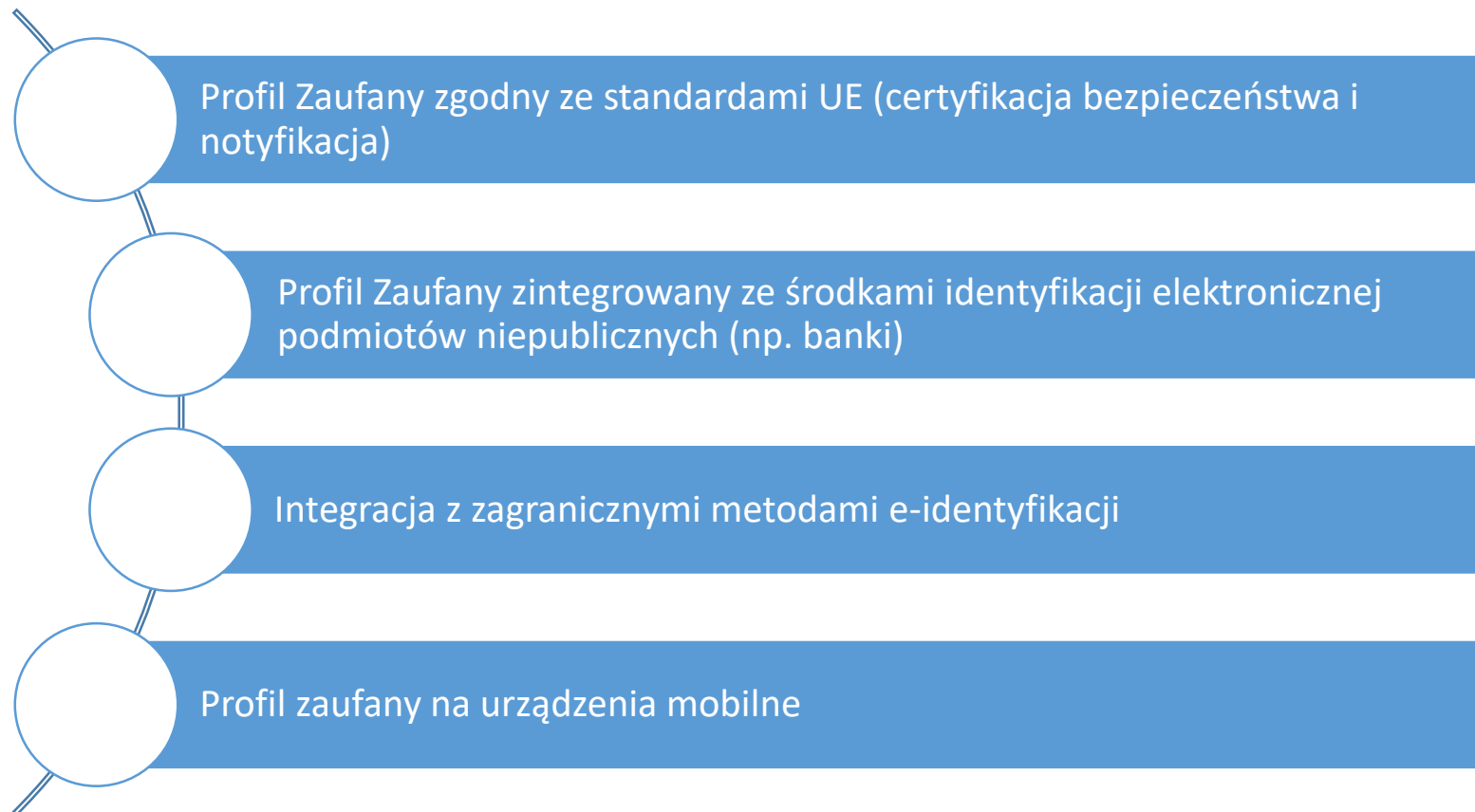
Termin wyłączenia kompatybilności wstecznej dla obecnej usługi SSO zostanie podany przez Ministerstwo Cyfryzacji w późniejszym terminie.

- Wykorzystywanie środków identyfikacji elektronicznej podmiotów niepublicznych w profilu zaufanym,
  - ✓ Zakładanie PZ z poziomu bankowości elektronicznej,
  - ✓ Logowanie się do ePUAP przy wykorzystaniu mechanizmów bankowych,
  - ✓ Autoryzacja podpisu PZ przy wykorzystaniu innych sposobów autoryzacji niż sms,



- Profil Zaufany zgodny ze standardami UE
  - ✓ Notyfikacja profilu zaufanego,
  - ✓ Profil zaufany jako krajowe narzędzie identyfikacji elektronicznej w komunikacji transgranicznej







Dziękuję za uwagę