



1. Rozbudowa ePUAP
2. Co się zmieniło w ePUAP
3. Nowe usługi na ePUAP
4. Wyodrębnienie profilu zaufanego ePUAP i kierunki jego rozwoju

## elektroniczna Platforma Usług Administracji Publicznej (ePUAP)

system teleinformatyczny, w którym **instytucje publiczne udostępniają usługi** przez **pojedynczy punkt dostępowy** w sieci Internet;  
*(art. 3 pkt. 13 ustawy o informatyzacji)*



1 ZAŁÓŻ KONTO

ODBIERAJ

Repozytorium  
Procesów

Repozytorium  
Dobrych  
Praktyk

Centralny  
System  
Uwierzytelniania  
Autoryzacji

Profil Zaufany

Skrytki  
Obywateli  
Urzędów

2 POTWIERDŹ PROFIL ZAUFANY

WYSYŁAJ

Katalog  
Usług  
Publicznych

Katalog  
Administracji  
Publicznej

Centralne  
Repozytorium  
Wzorów  
Dokumentów

Krajowy Katalog  
Serwisów  
Publicznych

Krajowa  
Szyna Usług

3 ZAŁATWIAJ SPRAWY PRZEZ  
INTERNET

ZAŁATWIAJ

Silnik  
Formularzy

Środowisko  
Budowy  
Aplikacji

Płatności  
Elektroniczne

Walidator

Koordinator

ePUAP 2

Czym jest ePUAP2

profil  
zaufany



1. Nowy interfejs użytkownika
2. Katalog Usług Publicznych
3. Elektroniczna skrzynka podawcza
4. Skrytki
5. Walidator
6. Usługi centralne

## Nowy interfejs użytkownika

- Nowa szata graficzna
- Zwiększenie wygody załatwiania spraw
- Większa intuicyjność
- Mniejsza ilość kroków przy zakładaniu i uwierzytelnieniu konta (wniosek o profil zaufany)

STREFA KLIENTA
STREFA URZĘDNIKA
WYSOKI KONTRAST
Zadań pytanie/Zgłoś uwagę
Dostępność
English

Zaloguj się
Zarejestruj się

🏠
KATALOG SPRAW
AKTUALNOŚCI
POMOC

## Załatwiasz sprawy urzędowe przez internet

[Zobacz jak działa ePUAP](#)

**1 ZAŁÓŻ KONTO**

Wypełnij krótki formularz rejestracyjny i załóż konto na ePUAP. Potrzebne są do tego dane kontaktowe oraz identyfikacyjne. Używaj konta ePUAP jako skrytki elektronicznej do odbierania korespondencji urzędowej. Wnosząc podanie lub wniosek do urzędu wskaż adres skrytki ePUAP jako elektroniczny adres zwrotny. Powiadomienia otrzymasz również na wskazany adres email.

[Zarejestruj się](#)

**2 POTWIERDŹ PROFIL ZAUFANY**

Profil Zaufany to Twój darmowy, mobilny podpis elektroniczny do kontaktu z administracją. Załóż się na konto ePUAP i złóż wniosek o potwierdzenie Profilu Zaufanego. Udaj się do najbliższego urzędu z dowodem osobistym lub paszportem. Profil Zaufany trzeba przedłużyć raz na 3 lata. Jeśli posiadasz podpis elektroniczny (certyfikat kwalifikowany) możesz potwierdzić swój Profil Zaufany samodzielnie bez wychodzenia z domu. Używaj Profilu Zaufanego do elektronicznego wnoszenia podań i wniosków do urzędów. Autoryzacja czynności odbywa się przy użyciu kodów SMS.

[Znajdź punkt potwierdzający](#)

**3 ZAŁATWIAJ SPRAWY PRZEZ INTERNET**

Już ponad 1 mln osób korzysta z usług ePUAP. Możesz odbierać i wysyłać urzędową korespondencję elektronicznie. Każda wysyłka i odbiór są potwierdzane Urzędowym Poświadczeniem Odbioru, które jest równoważne z elektronicznym 'awizo'. Jeżeli dany urząd nie ma konkretnej usługi to zawsze możesz wysłać tzw. pismo ogólne z załącznikiem (np. skan opłaty). Każdy urząd jest zobowiązany do posiadania Elektronicznej Skrzynki Podawczej. Profil Zaufany służy również do logowania do innych systemów elektronicznej administracji.

[Zobacz katalog spraw](#)

## Katalog spraw

[Znajdź urząd](#)

Najnowsze usługi



Sprawy obywatelskie



Kultura, sport i turystyka



Pomoc społeczna

## Katalog Usług Publicznych

- nowy sposób wyszukiwania
- wyszukiwanie usług danego urzędu
- określenie poziomu uwierzytelnienia usług
- zgłoszenie zapotrzebowania na daną usługę



STREFA KLIENTA

STREFA URZĘDNIKA

WYSOKI

Szukaj w całym portalu



KATALOG SPRAW

AKTUALNOŚCI

POMOC

## Katalog spraw

Znajdź urząd, w którym chcesz załatwić sprawę

Wpisz miasto lub kod pocztowy



Poziom uwierzytelnienia \*

- Podpis niewymagany
- Podpis wymagany
- Bezpieczny podpis elektroniczny
- PROFIL ZAUFANY

Usługa wymaga zalogowania \*

NIE

TAK

Poziom dostępności \*

Słowa kluczowe \*

- Informacja
- Interakcja jednokierunkowa
- Interakcja dwukierunkowa
- Transakcja
- Spersonalizowana usługa

## Elektroniczna skrzynka podawcza

- wątkowanie dokumentów
- wyszukiwanie nieprzeczytanych dokumentów
- nowy mechanizm podpisywania dokumentów



KATALOG SPRAW

AKTUALNOŚCI

POMOC

Załatw sprawę

Wybrana skrzynka:

Domyślny



Globalny filtr

Pokaż zaawansowane



Nadawca ↓

Temat ↓

Czas na odbiór

Data ↓



Jan Kowalski

Dotacja likwidacji źródeł niskiej emisji - 10.1 Własna ...

18.09.2015  
12:23



Jan Kowalski

UPP.xml

18.09.2015  
12:23



Jan Kowalski

Dotacja likwidacji źródeł niskiej emisji - 10.1 Własna  
ocena działalności placówki doskonalenia  
nauczycieli.xml

18.09.2015  
12:23



Jan Kowalski

Dotacja likwidacji źródeł niskiej emisji - 10.1 Własna  
ocena działalności placówki doskonalenia  
nauczycieli.xml

Doręczono  
18.09.2015

18.09.2015  
12:18



Jan Kowalski

UPP.xml

18.09.2015  
12:18



## Skrytki

- przekazywanie dokumentów pomiędzy usługobiorcami i usługodawcami usług publicznych wraz z wystawianiem odpowiednich poświadczeń
- jednorazowe skrytki zwrotne
- walidacja ze schematem
- filtrowanie adresatów (ograniczenia w zakresie podmiotów, które mogą przesyłać dokumenty)

Karty spraw

Skrytki

Formularze

Wzory lokalne

## Konfiguracja skrytki: tst1

Ogólne

Tryb pracy

Powiadomienia


Ustawienia  
szczegółowe

Ustawienia  
transmisji


Schematy i reguły

Filtrowanie nadawców uprawnionych do nadania na skrytkę 

Skrytka waliduje dokumenty ze wzorami CRWDE 

Skrytka obsługuje duże pliki 

Dodanie archiwalnej postaci podpisu 

Oznaczanie czasem przyjmowanych dokumentów 

Przyjmowanie tylko podpisanych dokumentów 

Wymaganie bezpiecznego podpisu (z certyfikatem kwalifikowanym)

Wymaganie podpisu profilem zaufanym

## Walidator

- weryfikacja poprawności i ważności podpisu pod dokumentem i dostarczenie informacji o tożsamości osoby podpisującej
- utrzymuje zawartość listy zaufanych urzędów na podstawie list prowadzonych przez platformy regionalne i dziedzinowe

## Doręczyciel

- Doręczania dokumentów w trybie określonym w KPA
- Weryfikacja tożsamości adresata
- Nowy mechanizm UPD (data wpisywana automatycznie)
- Doręczane dokumenty są udostępniane pod unikalnym adresem URL
- Doręczyciel automatycznie generuje informację wskazującą, że nie wpłynęło w terminie potwierdzone urzędowe poświadczenie odbioru



# Produkty rozbudowy

## Silnik Formularzy

- Uruchomienie formularza nie wymaga uwierzytelnienia, o ile konkretna definicja formularza nie przewiduje takiej konieczności
- Możliwy powrót do porzuconej pracy z dokumentem i zarazem zabezpieczenie przed dostępem do instancji formularza przez inne osoby
- Wirtualny skrzynka (możliwość załatwiania sprawy na ePUAP bez posiadania konta)

# Produkty rozbudowy

Krajowy Katalog Serwisów  
Publicznych

- Prowadzenie ewidencji definicji serwisów usług w postaci katalogowej
- wyszukiwanie definicji serwisów w katalogu,
- pobieranie definicji wskazanego serwisu usługi,
- definicja serwisu:
  - opisu danych wejściowych i wyjściowych
  - sposobu wywołania wraz z właściwymi parametrami technicznymi dla komunikacji z systemem obsługującym serwis

# Produkty rozbudowy

Koordinator

- Umożliwia w postaci ciągu kroków (na podobieństwo kreatorów – „wizardów”) lub tworzenie złożonych usług obejmujących wiele usług elementarnych
- Tworzenie nowych instancji procesów
- Odczytanie informacji o stanie procesu
- Automatyzacja sterowania przebiegiem wielokrokowych procesów
- Interpretacja reguł biznesowych

# Produkty rozbudowy

Krajowa Szyna Usług

- Jednolity i ustandaryzowany dostęp do usług publicznych dla wszystkich stron komunikacji
- Udostępnia usługi zdefiniowane w KKSP, w oparciu o zawarte tam definicje
- Automatyczne skierowanie dokumentu na właściwy adres

## Katalog Administracji Publicznej

- Przechowywanie pozyskanych z GUS (jako podzbiór REGON) informacji o podmiotach publicznych

## Integracja systemów zewnętrznych z ePUAP

WS

- kompatybilność wsteczna
- możliwość wysyłania dokumentów na skrzynkę wirtualną (na email)
- pobieranie / dodawanie dużych plików
- walidator (aplikacja do weryfikacji podpisu)
- możliwość tworzenia podmiotów
- nowy WS do archiwizacji dokumentów



DOWÓD  
OSOBISTY



AKT STANU  
CYWILNEGO



SŁUŻBA  
WOJSKOWA



PISMO  
OGÓLNE



INFORMACJA  
O ŚRODOWISKU



ZBIÓRKA  
PUBLICZNA



Klucz i Skrytka  
do komunikacji  
elektronicznej



Elektroniczne  
'Awizo' w tym  
pismo ogólne



Katalog  
usług i skrzynek  
podawczych



Centralne  
Repozytorium  
Formularzy

- wnioskowanie o wydanie dowodu osobistego
- zgłoszenie utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego
- wnioskowanie o wydanie odpisu aktu stanu cywilnego
- pismo ogólne do podmiotu publicznego
- wniosek o ponowne wykorzystanie informacji publicznej
- wniosek o udostępnienie informacji o środowisku i jego ochronie
- zgłoszenie powołania/odwołania administratora bezpieczeństwa informacji do rejestracji GIODO
- wniosek o wydanie interpretacji indywidualnej ORD-IN



- wniosek o wydanie interpretacji ogólnej ORD-OG
- wniosek o wpisanie wyborcy do rejestru wyborców
- pisemna deklaracja zawierająca informacje niezbędne do wpisania do rejestru wyborców
- zawiadomienie o wpisaniu wyborcy do rejestru wyborców
- skreślenie z rejestru wyborców
- zgłoszenie pracy geodezyjnej
- zgłoszenie pracy kartograficznej





## WNIOSEK O WYDANIE EUROPEJSKIEJ KARTY UBEZPIECZENIA ZDROWOTNEGO

1.



Wypełnij wniosek o wydanie Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego w postaci elektronicznej.

2.



Podpisz wniosek podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym ePUAP.

3.



Opcjonalnie dołącz wymagane dokumenty (jeśli nie posiadasz statusu „ubezpieczony”) np. legitymacja emeryta/rencisty, aktualne zaświadczenie wypełnione przez płatnika składki, aktualne zaświadczenie z KRUS.

4.



Wyślij wypełniony i podpisany wniosek przez ePUAP na elektroniczną skrzynkę podawczą właściwego Oddziału Wojewódzkiego NFZ ze względu na miejsce zamieszkania osoby dla której ma zostać wydana karta (może to być główny ubezpieczony, albo członek rodziny).

5.



Odbierz kartę EKUZ osobiście, przez pełnomocnika lub zawnioskuj o wysłanie go pocztą.

**ZAŁATWIJ SPRAWY URZĘDOWE  
PRZEZ INTERNET**



<http://epuap.gov.pl>



## WNIOSEK O WYDANIE DOWODU OSOBISTEGO

1.



Wypełnij wniosek o wydanie dowodu osobistego w postaci elektronicznej.

2.



Dołącz plik zawierający aktualną fotografię oraz w razie potrzeby dodatkowe dokumenty (jeśli jest wymagane: orzeczenie o niepełnosprawności lub zaświadczenie o przynależności do wspólnoty wyznaniowej).

3.



Podpisz wniosek podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym ePUAP.

4.



Wyślij wypełniony i podpisany wniosek przez ePUAP na elektroniczną skrzynkę podawczą dowolnej gminy.

5.



Odbierz potwierdzenie złożenia wniosku o wydanie dowodu osobistego wraz z numerem wniosku, który umożliwi sprawdzenie na stronie [obywatel.gov.pl](http://obywatel.gov.pl) czy dowód osobisty jest już gotowy do odebrania.

6.



Odbierz dowód osobisty w urzędzie, w którym złożyłeś wniosek. Pamiętaj, że musisz zrobić to osobiście. Jeśli posiadasz dotychczasowy dowód osobisty, zabierz go ze sobą do urzędu.

**ZAŁATWIJ SPRAWY URZĘDOWE  
PRZEZ INTERNET**



<http://epuap.gov.pl>



## WNIOSEK O WYDANIE ODPISU AKTU STANU CYWILNEGO

1.



Wypełnij wniosek o wydanie odpisu aktu stanu cywilnego w postaci elektronicznej.

2.



Dołącz potwierdzenie dokonania opłaty skarbowej (możesz dołączyć plik PDF lub skan/zdjęcie dowodu wpłaty); opłata dokonywana jest albo w kasie albo przekazałem pocztowym lub przelewem na rachunek urzędu, w którym został złożony wniosek.

3.



Podpisz wniosek podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym ePUAP.

4.



Wyślij wypełniony i podpisany wniosek przez ePUAP na elektroniczną skrzynkę podawczą dowolnego urzędu stanu cywilnego.

5.

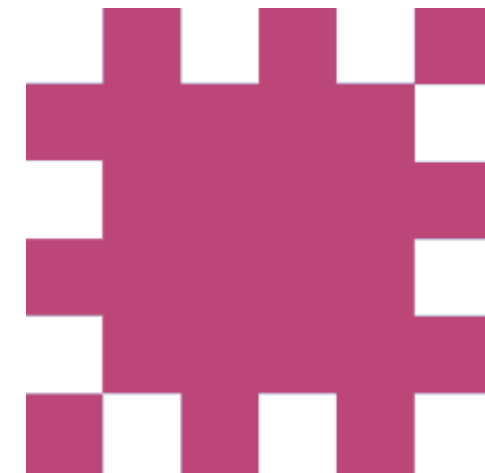


Odbierz odpis aktu stanu cywilnego osobiście w USC, w którym wniosek został złożony, listownie lub w formie dokumentu elektronicznego przez ePUAP.

**ZAŁATWIJ SPRAWY URZĘDOWE  
PRZEZ INTERNET**



<http://epuap.gov.pl>



**CPi** Centrum Projektów  
Informatycznych

# Profil Zaufany

profil  
zaufany



- stan obecny
- możliwości wykorzystania
- kierunki rozwoju



## Profil Zaufany ePUAP

zestaw informacji **identyfikujących** i **opisujących** podmiot lub osobę będącą użytkownikiem konta na ePUAP, który został w **wiarygodny** sposób potwierdzony.

*(art. 3 pkt 14 ustawy o informatyzacji)*



## Podpis potwierdzony profilem zaufanym ePUAP

podpis złożony przez użytkownika konta ePUAP, do którego zostały dołączone informacje identyfikujące zawarte w profilu zaufanym ePUAP, a także:

- a) jednoznacznie wskazujący profil zaufany ePUAP osoby, która wykonała podpis,
- b) zawierający czas wykonania podpisu,
- c) jednoznacznie identyfikujący konto ePUAP osoby, która wykonała podpis,
- d) autoryzowany przez użytkownika konta ePUAP,
- e) potwierdzony i chroniony podpisem systemowym ePUAP;  
(art.3 pkt 15 ustawy o informatyzacji)



## Identyfikacja użytkownika poprzez profil zaufany

Identyfikacja użytkownika systemów teleinformatycznych

udostępnianych przez podmioty – instytucje publiczne **następuje przez**

**zastosowanie** kwalifikowanego certyfikatu przy zachowaniu zasad

przewidzianych w ustawie z dnia 18 września 2001 r. o podpisie

elektronicznym lub **profilu zaufanego ePUAP.**

*(art. 20a ust.1 ustawy o informatyzacji)*



- Podpis potwierdzony profilem zaufanym ePUAP **wywołuje skutki prawne**, jeżeli został utworzony lub złożony w okresie ważności tego profilu.
- Dane w postaci elektronicznej opatrzone podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP **są równoważne** pod względem skutków prawnych dokumentowi opatrzonemu podpisem własnoręcznym.
- Nie można odmówić **ważności i skuteczności** podpisowi potwierdzonemu profilem zaufanym ePUAP tylko na tej podstawie, że istnieje w postaci elektronicznej lub zmianie uległy dane inne niż służące do potwierdzenia profilu zaufanego.





- Pozwala **każdorazowo uwierzytelnić** podpisującego poprzez żądanie wpisania jednorazowego kodu, przekazanego użytkownikowi wybraną przez niego podczas zakładania profilu metodą autoryzacji (kod wysłany e-mailem, sms-em).
- Informacje zawarte w profilu zaufanym są w **wiarygodny sposób potwierdzone** przez osoby potwierdzające w organie podmiotu potwierdzającego.

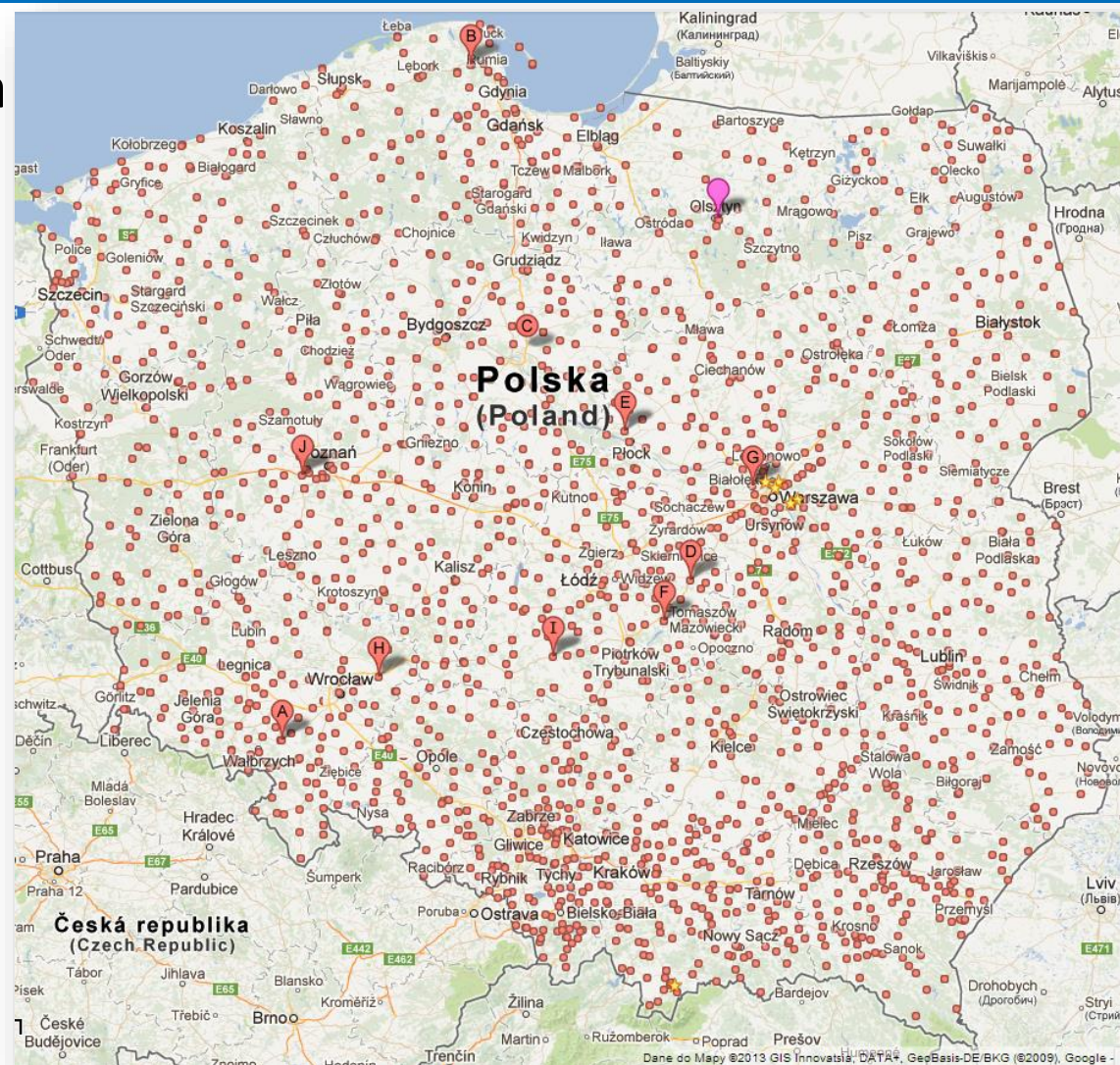


**Ponad 1200** punktów potwierdzeń na terenie całej Polski i na świecie:

- Urzędy skarbowe
- ZUS
- Urzędy wojewódzkie
- Konsulaty
- Inne (gminy, starostwa, NFZ)

**Od 11 maja 2015:**

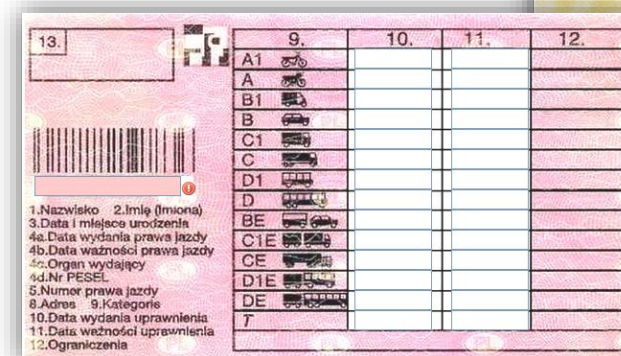
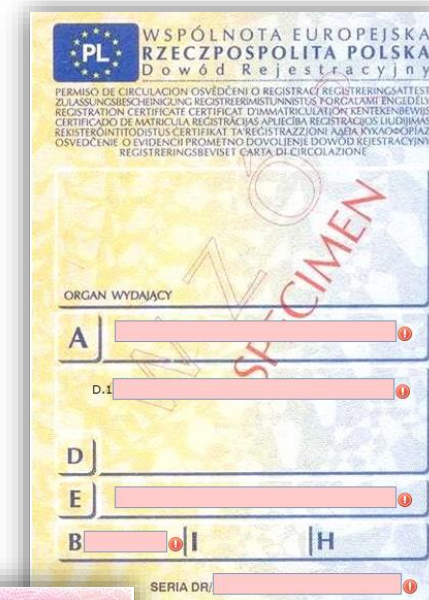
- Poczta Polska
- Banki polskie

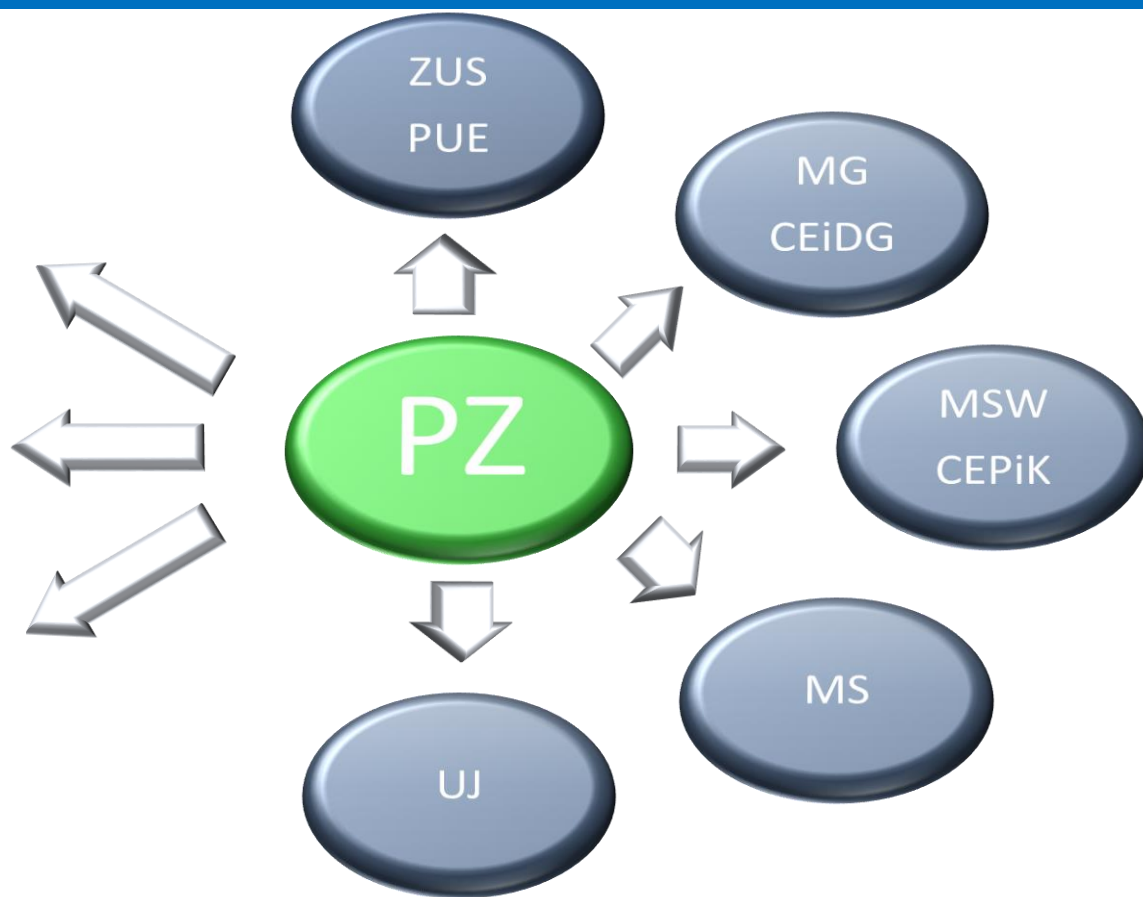


- Podpisywanie dokumentu w ePUAP.
- Podpisywanie dokumentu profilem zaufanym poza ePUAP (np. PUE ZUS, CEIDG, SEKAP).
- Zakładanie konta w systemie zew. w oparciu o profil zaufany (np. SEKAP).
- Uwierzytelnianie dostępu do konta w systemie zewnętrznym w oparciu o profil zaufany z kodem autoryzacyjnym (np. CEiDG, PUE ZUS).
- Udostępnianie obszaru informacyjnego dla uwierzytelnionych obywateli (CEPiK).



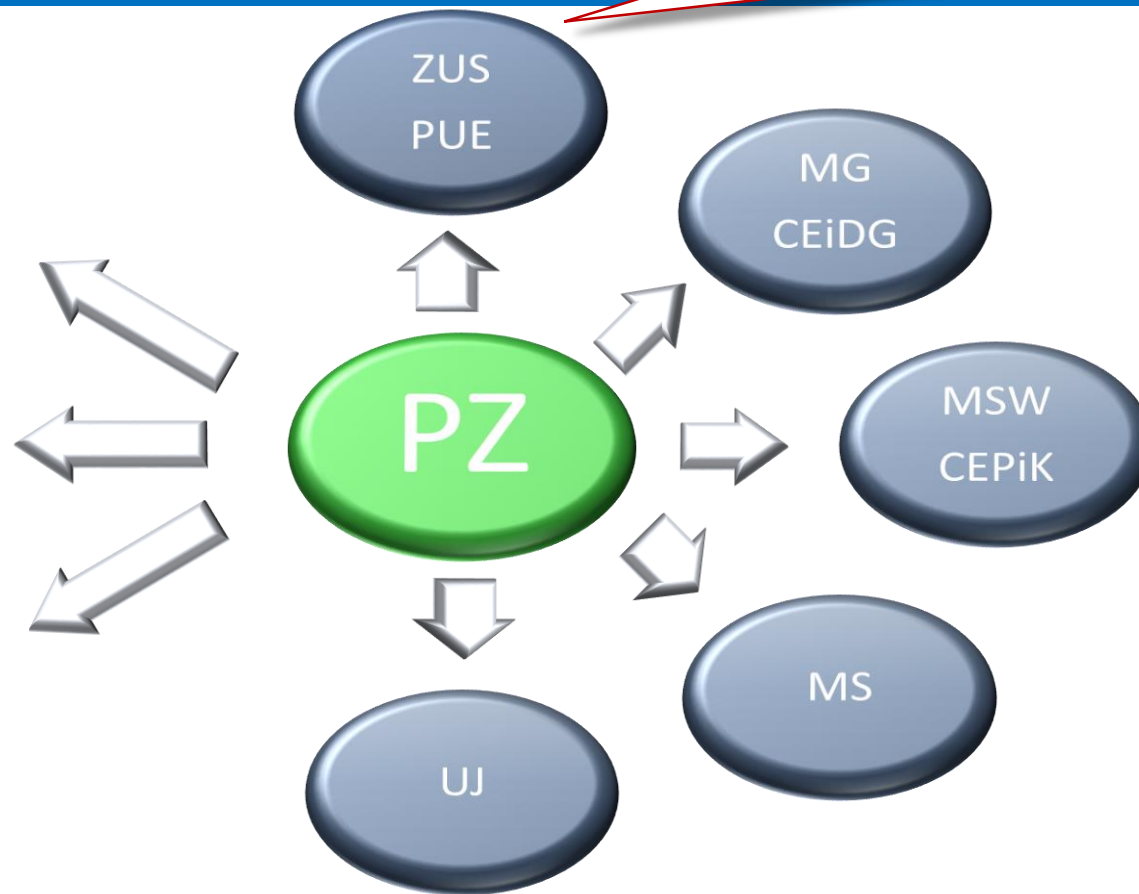
- Automatyczna weryfikacja danych zawartych w dowodzie rejestracyjnym i prawie jazdy z danymi w rejestrze CEPIK.
- Usługa weryfikacji (podaję dane -> odpowiedź Tak/Nie).
- Tryb **on-line** (teraz pytanie – teraz odpowiedź).
- Każdy użytkownik może pytać o dowolny pojazd i kierowcę (**musi posiadać profil zaufany**).





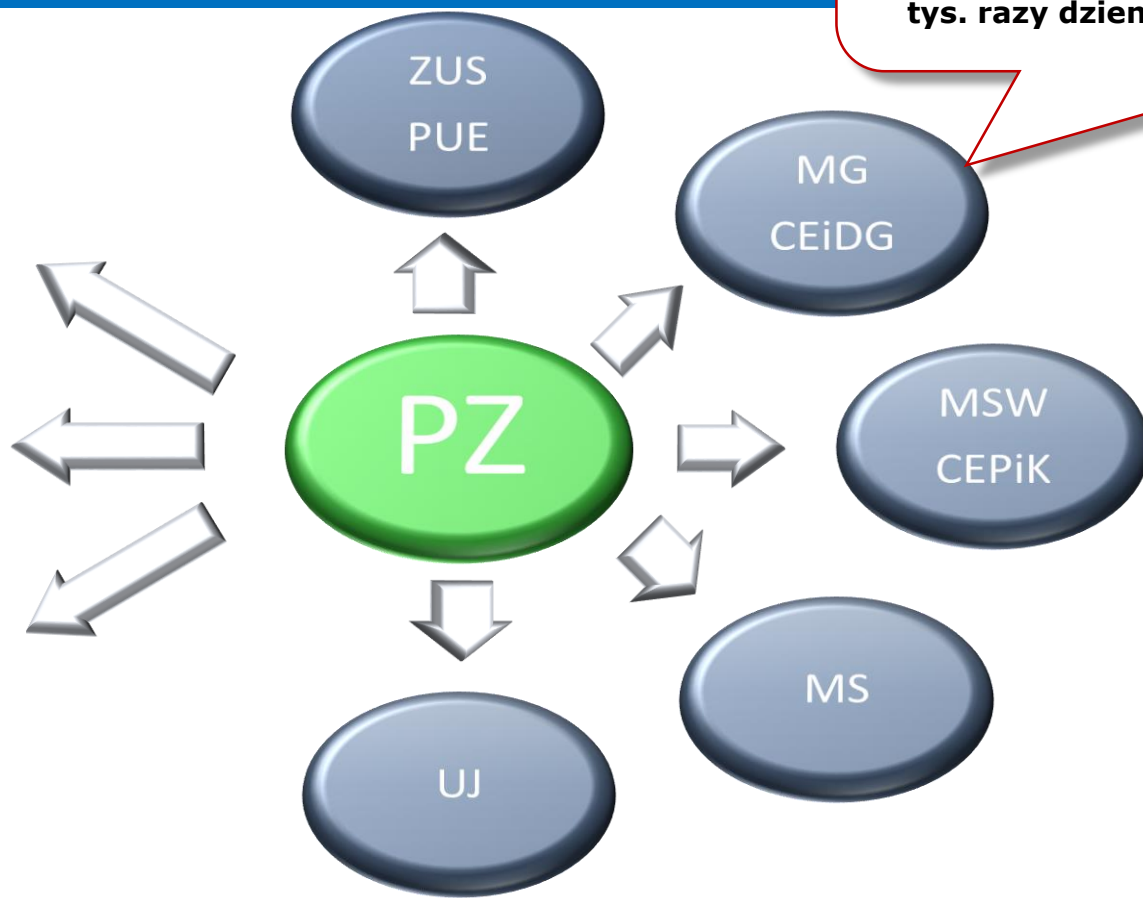
# Wykorzystanie przez różne i

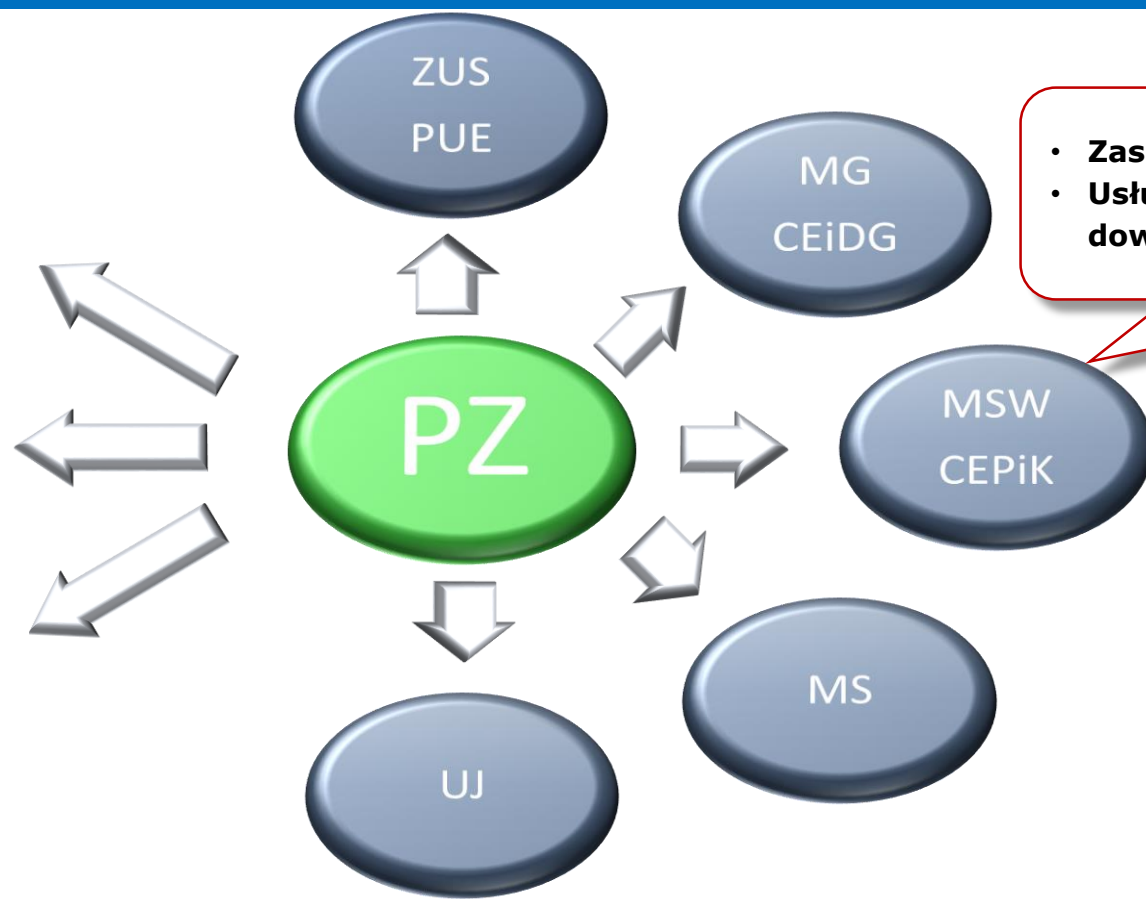
- Zasięg usługi: 100% obywateli.
- W 1. roku szacunkowa liczba użytkowników PZ korzystających z usług PUE ZUS może osiągnąć poziom: 300.000 założonych profili zaufanych.



# Wykorzystanie profilu zaufanego przez różne instytucje

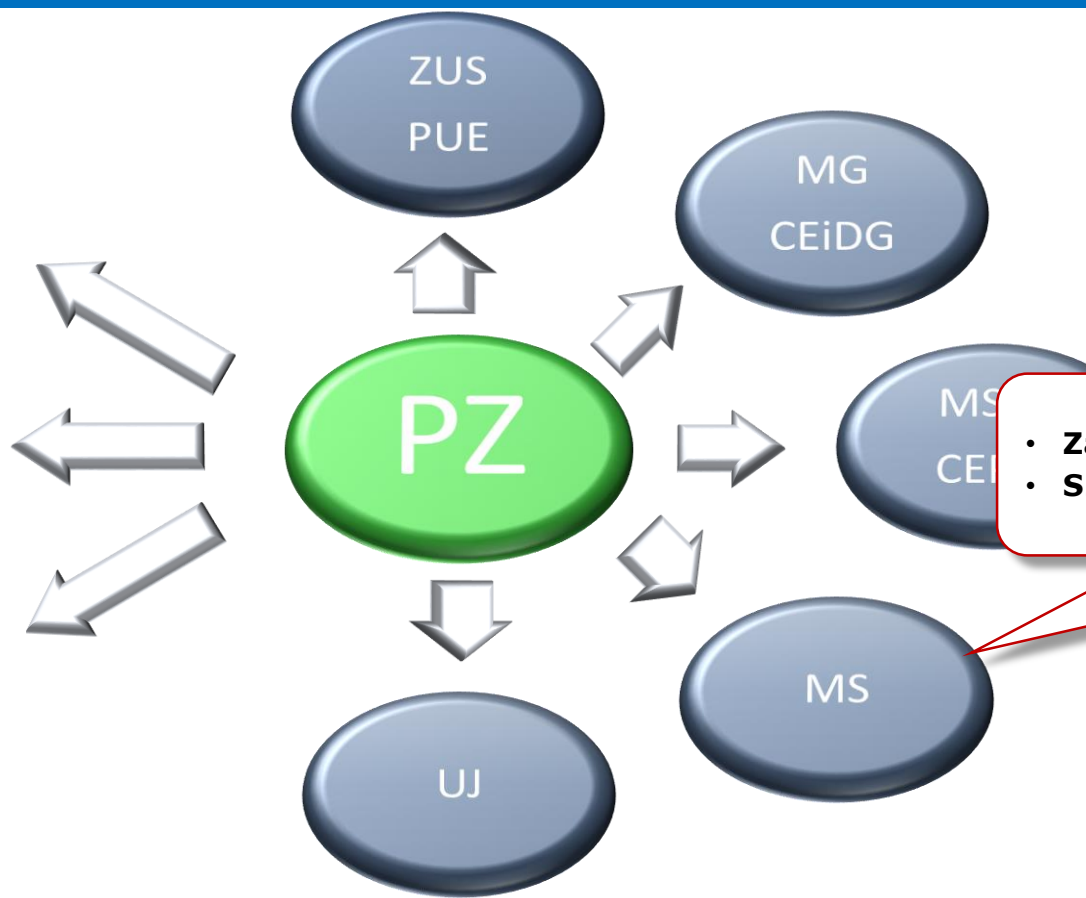
- Zasięg usługi: 100% obywateli.
- 83% logowań do systemu CEiDG odbywa się z wykorzystaniem profilu zaufanego.
- Obecnie profil zaufany w CEiDG jest wykorzystywany ok. 20 tys. razy dziennie.



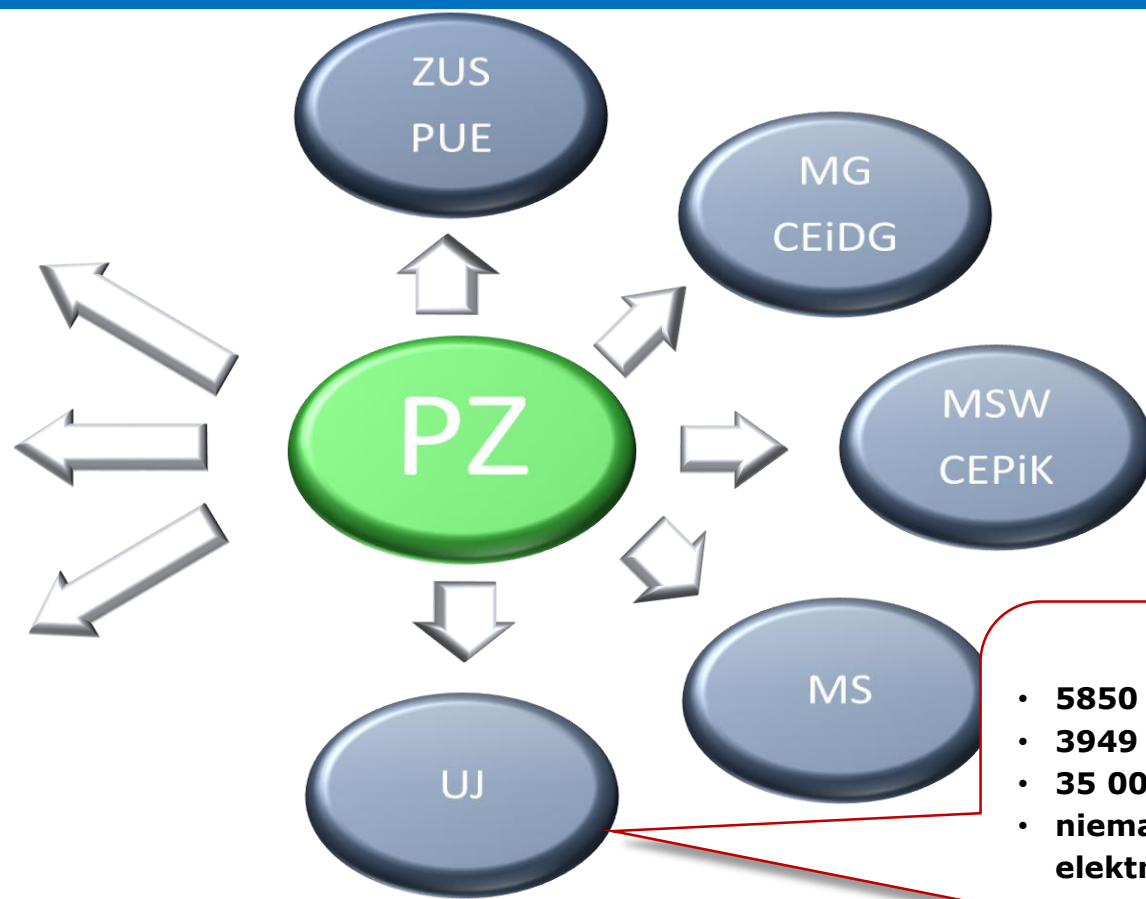


- **Zasięg usługi: 100% obywateli.**
- **Usługa weryfikacji danych z prawa jazdy i dowodu rejestracyjnego.**





- Zasięg usługi: 100% obywateli.
- S24 – system rejestracji spółki z o.o.



- 5850 deklaracji odbioru decyzji elektronicznych.
- 3949 doręczonych decyzji elektronicznych.
- 35 000 PLN oszczędności podczas rekrutacji.
- niemal 10% decyzji wysłanych w postaci elektronicznej.

- Wydzielenie profilu zaufanego z ePUAP.
- Profil Zaufany zgodny ze standardami UE.
- Profil Zaufany dla podmiotu publicznego.



### Główne założenia:

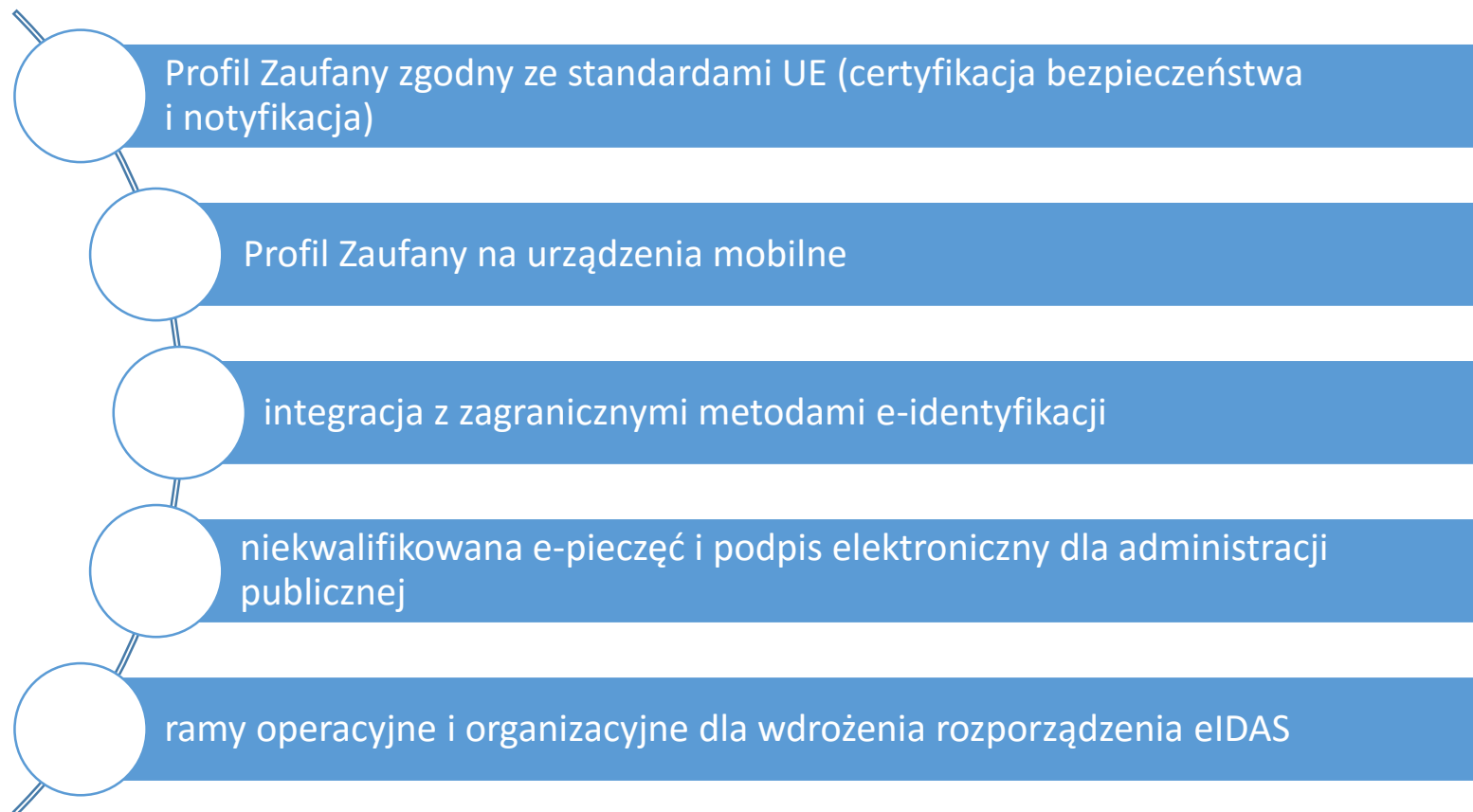
- Wydzielenie funkcjonalności Profilu Zaufanego do wydzielonej infrastruktury w ramach Systemu ePUAP.
  - ✓ Wydzielenie sprzętu
  - ✓ Wydzielenie oprogramowania
  - ✓ Niezależność od CORE ePUAP
- Zwiększenie wydajności.



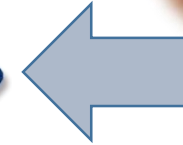
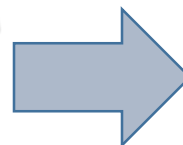
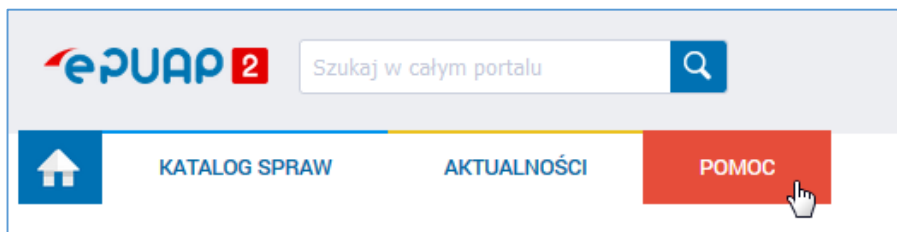
## Cechy wydzielonej funkcjonalności PZ

- Dwa ośrodki przetwarzania
- Architektura Active – Active
- Wydajność:
  - ✓ 2.000 podpisów na sekundę
  - ✓ 5.000 odśłon www na sekundę
- SLA: 99,9% w skali miesiąca





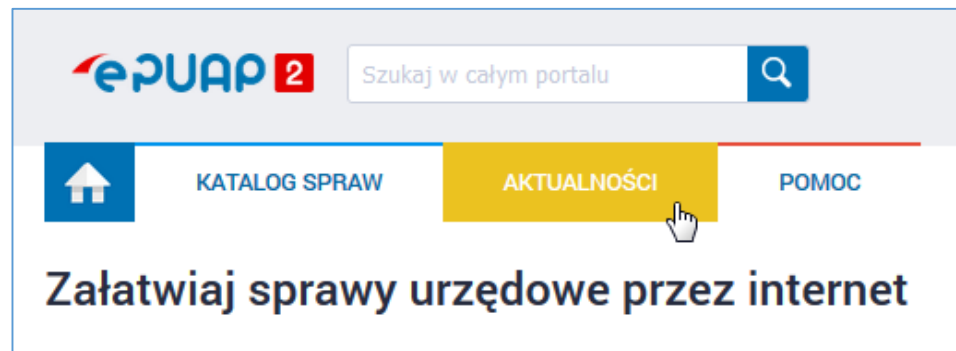
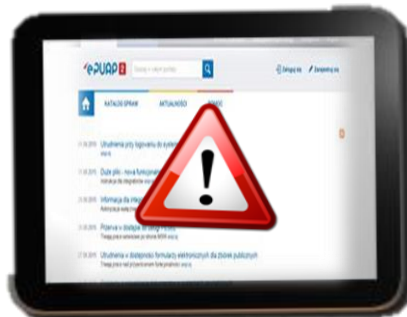
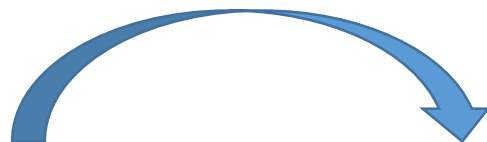
# Komunikacja



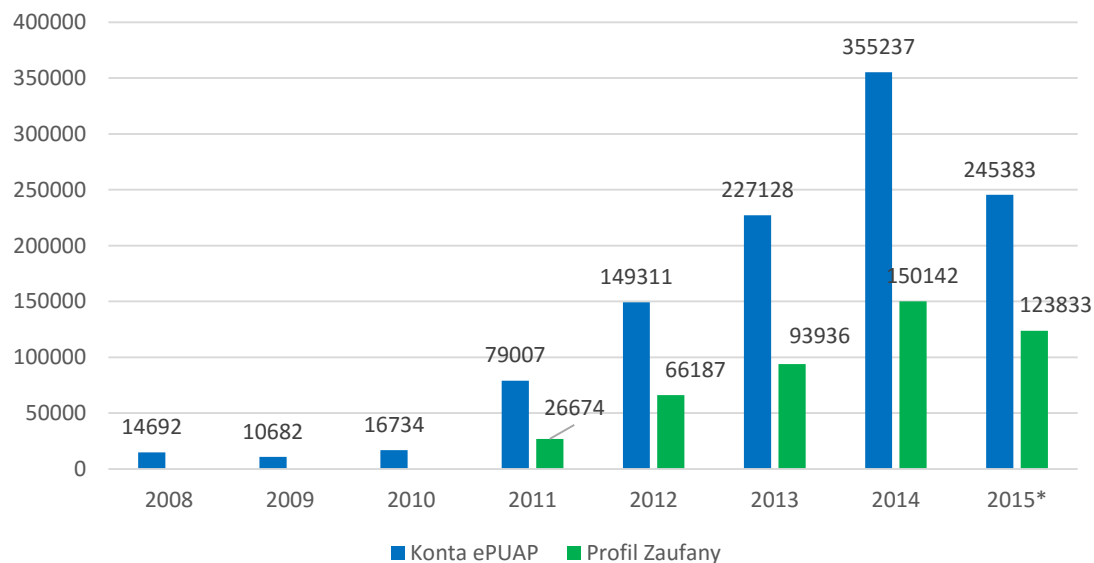
(22) 315 20 30



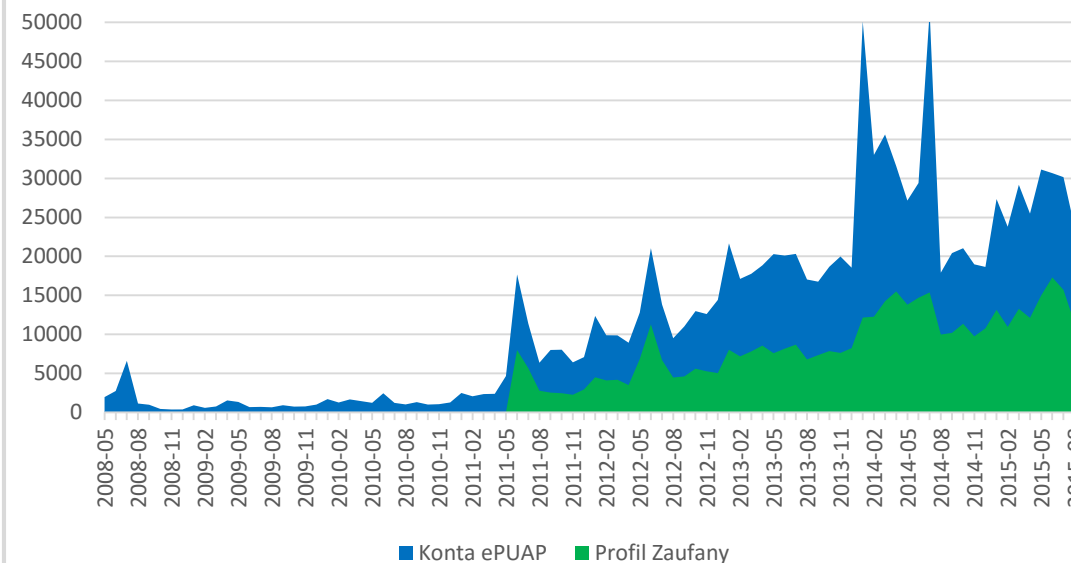
[epuap-pomoc@cpi.gov.pl](mailto:epuap-pomoc@cpi.gov.pl)



Ilość nowych kont ePUAP i PZ\*\* (lata)



Ilość nowych kont ePUAP i PZ\*\* (miesiące)



W okresie styczeń – wrzesień 2014, założono:

- Konta ePUAP – 296 557
- Profil Zaufany – 118 248

W okresie styczeń – wrzesień 2015\*, założono:

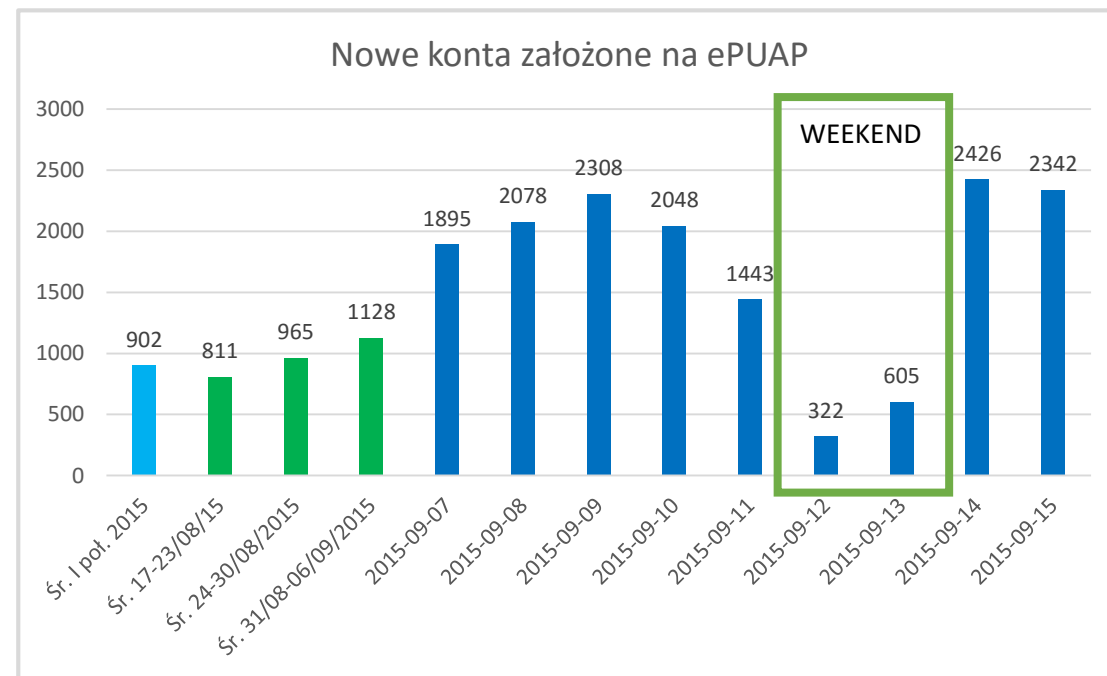
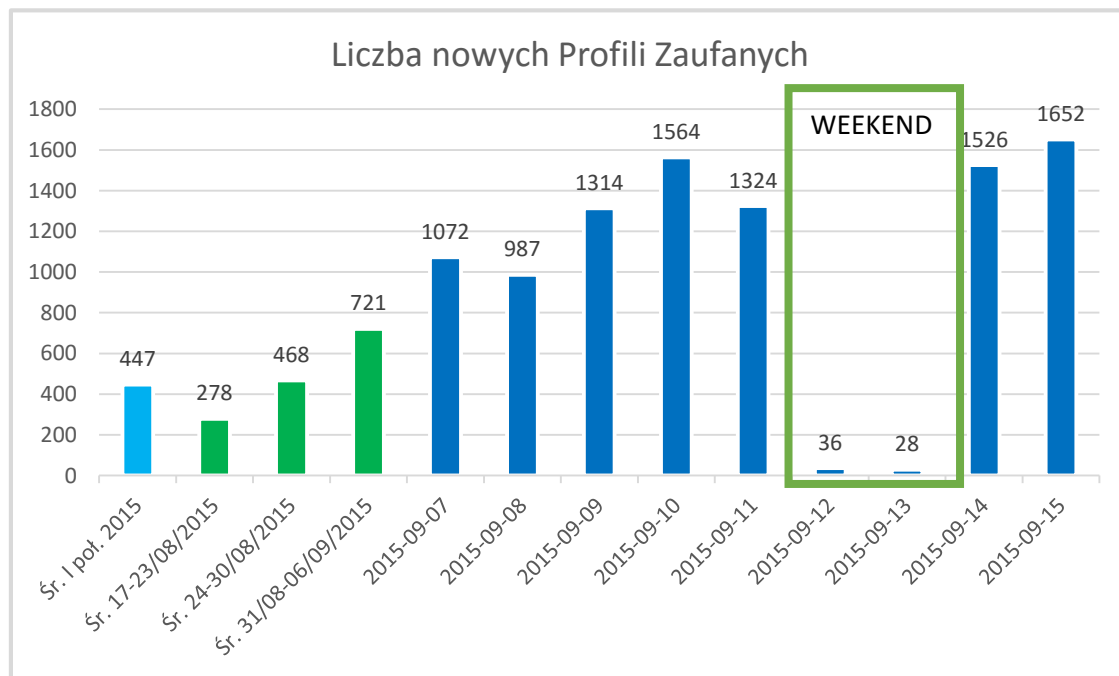
- Konta ePUAP – 245 383 (- 51 174)
- Profil Zaufany – 123 833 (+ 5585)

\* – stan do 16.09.2015

\*\* – od 09.06.2011



# Statystyki



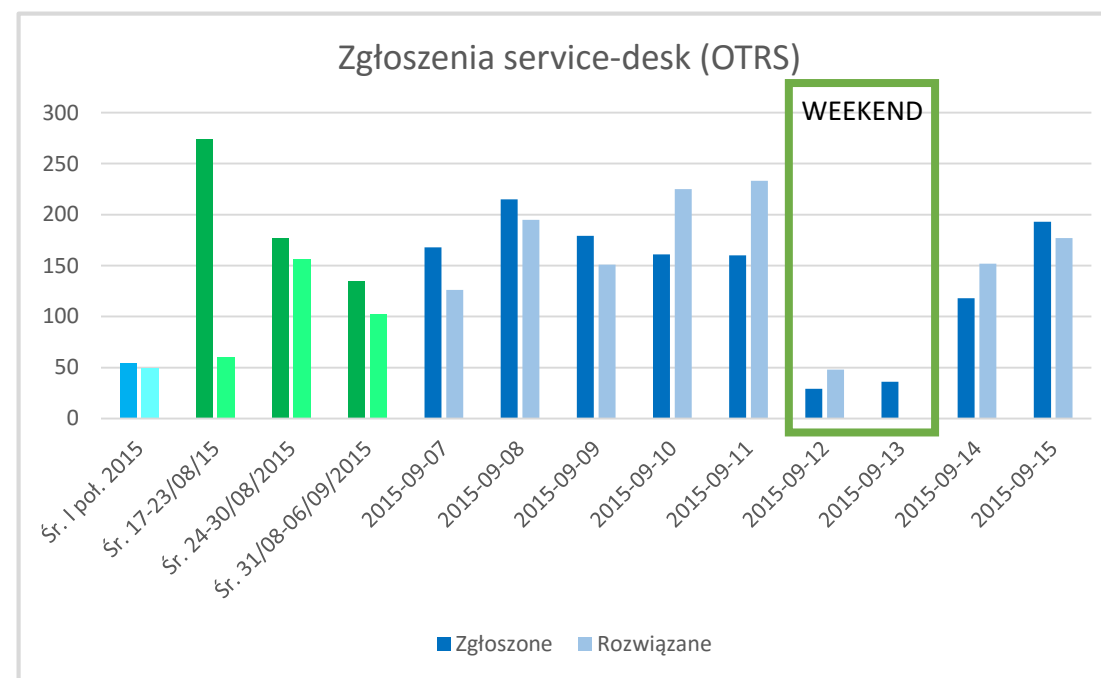
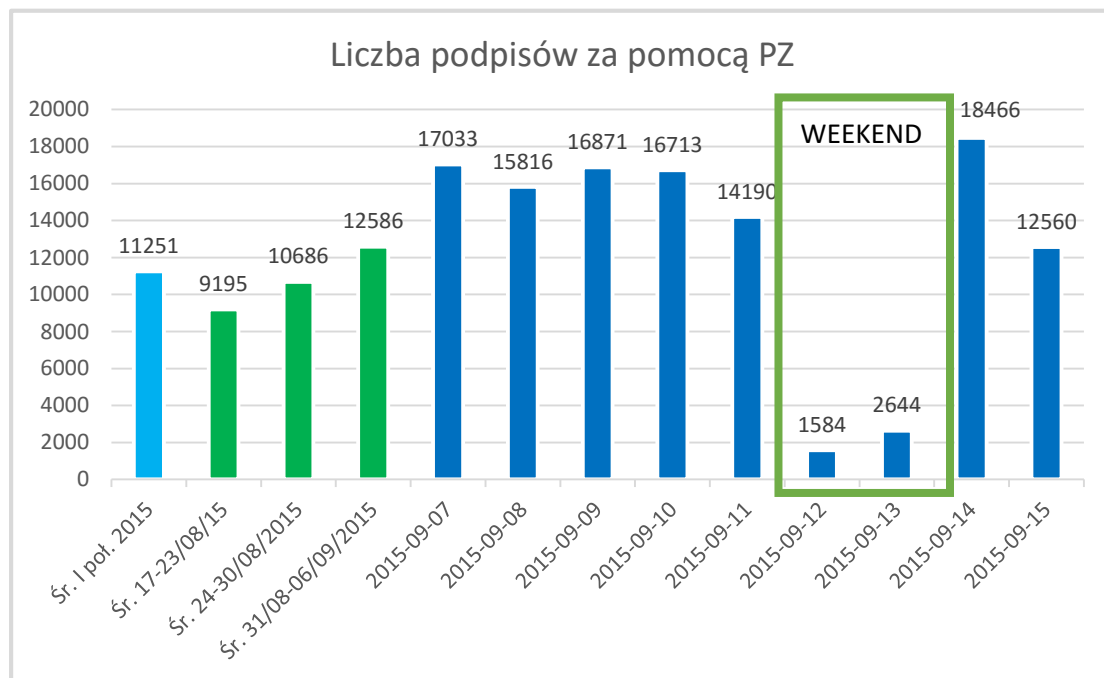
Liczba Profili Zaufanych\* - 460 939  
Założone do 2015 - 337 106 (73%)  
Założone w 2015 - 123 833 (27%)

Liczba kont ePUAP\* - 1 104 932  
Założone do 2015 - 859 009 (78%)  
Założone w 2015 - 245 383 (22%)

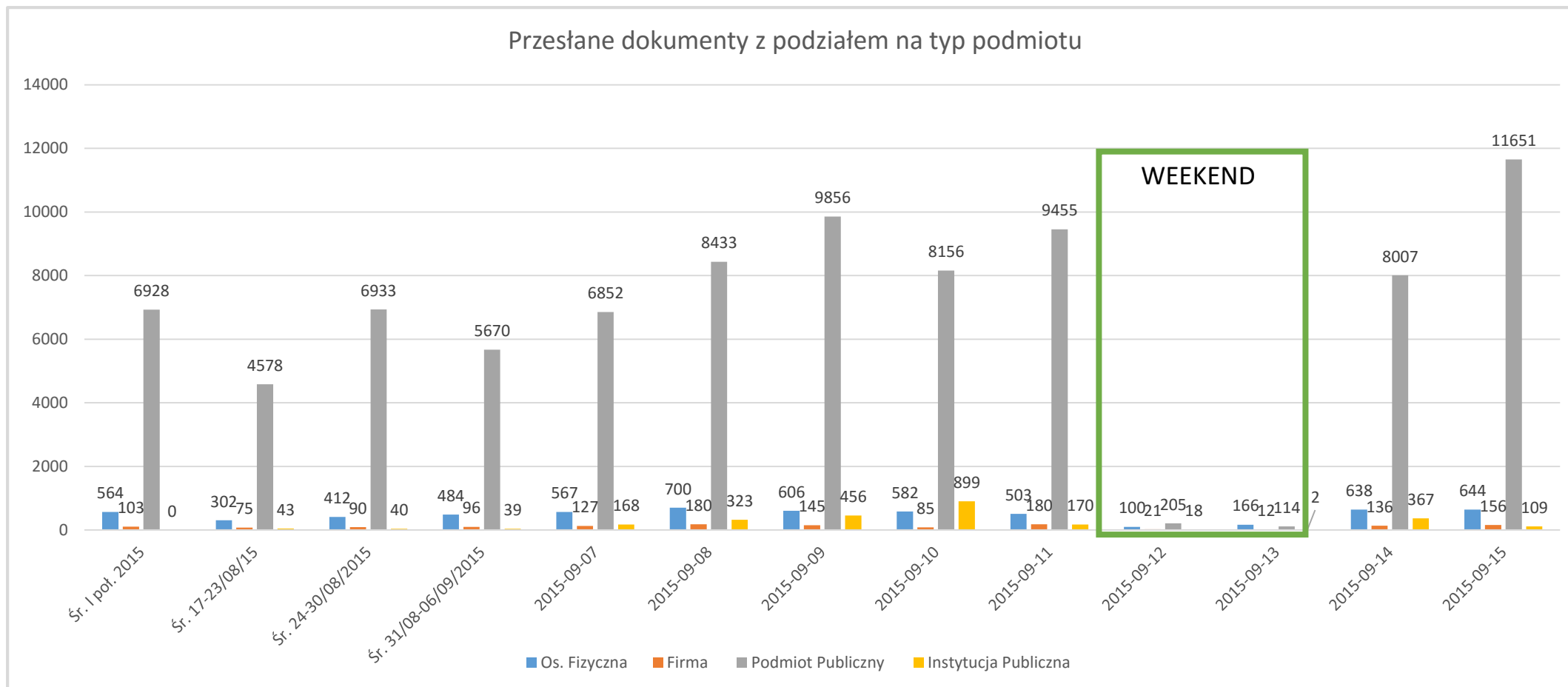
\* – od 09.06.2011

\* – od 01.05.2008

# Statystyki



Przesłane dokumenty z podziałem na typ podmiotu





Dziękuję za uwagę